

Template for Course Plan (Communication skills)

II. وصف المقرر:
يهدف هذا المقرر الى اكساب المتعلم مهارات معرفية عن مفهوم الاتصال وطبيعته وانواعه واهدافه ومعوقاته ومهارات الاتصال المتقدمة وتنمية الذات ودورها في بناء العلاقات الانسانية في ضوء التعامل مع الصراعات ومهارات التواصل مع الجمهور، وتطبيق تلك المهارات في والحياة اليومية.

كتابة وحدات / مواضيع محتوى المقرر					
أولا : الجانب النظري					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
1	الوحدة الاولى: ماهية الاتصال وطبيعته	ماهية الاتصال وطبيعته اهداف الاتصال معوقات الاتصال انشطة تقييمية	1w	2	a1.a2.d1
2	الوحدة الثانية:مهارات الاتصال الأساسية	مفهوم الاتصال اللفظي أنواع الاتصال (Types of Communication) مهارة الاستماع والإنصات مهارات التعبير انشطة تقييمية	1w	2	a2.d2
3	الثالثة الوحدة مهارات الاتصال المتقدمة	أولا :مفهوم الاتصال غير اللفظي (Nonverbal Communication) ثانيا :أنواع الاتصال غير اللفظي .	1w	2	b1.d2
4		ثالثا :الأجندة المخفية رابعا :التحليل التبادلي			
5	الرابعة لوحة الذات تنمية في ودورها العلاقات بناء الإنسانية	أولا :مفهوم الاتصال الشخصي ثانيا :طبيعة الانجذاب للآخرين وتطور العلاقات الشخصية ثالثا :مفهوم الذات والتعبير	2w	4	b1.d3

			عنها.... رابعاً: عوائق الإفصاح عن الذات..		
b1.d2.d3	2	1w	أولاً: مهارة الإصرار والجسارة.. ثالثاً: مهارات التفاوض Skills of Negotiate	الوحدة الخامسة: مهارات معاملة الصراعات	٦
C1.C2.d2	4	2w	- أولاً: مهارات الحوار - ثانياً: مهارات الإقناع - ثالثاً: مهارات الخطاب وتقديم العروض - رابعاً: مهارات المقابلة الشخصية - خامساً: مهارات كتابة السيرة الذاتية..	الوحدة السادسة: المهارات معاملة الجمهور	٧
#	16	7	إجمالي الأسابيع والساعات		