



دليل الطالب الجامعي لكلية التمريض العالي

اعداد /د/ حورية عبدالرقيب طاهر نائب العميد لشئون الجودة

١٤٤٤ هـ

١ - كلمة العميد:



مواكبة للتطور الذي شهدته البلد في مختلف المجالات والتوسع العمراني الكبير في مدينة صنعاء قلب اليمن وحاضنة كل اليمنيين بمختلف أطيافهم وتزايد العدد السكاني الضخم في هذه المدينة الأصيلة كان لا بد من توسيع فرص التعليم أمام الشباب اليمني وتأهيله التأهيل العلمي الحديث والمعاصر في مختلف المجالات وعلى وجهه الخصوص في المجالات الطبية، وقد كان لفكرة تأسيس جامعه ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية الصدى الواسع والأثر الطيب في أوساط المجتمع اليمني لما لهذا الإنجاز من أثره البالغ على مستوى تقديم الخدمات المجتمعية والبحث العلمي الذي يسعى دوماً لما فيه خدمة ورقي الإنسان، ومع توسع الاحتياج للكادر التمريضي رأينا أن تكون كلية التمريض إحدى كلية هذه الجامعة الوليدة من رحم المعاناه الناتج عن الحصار والعدوان الغاشم على بلادنا ونطمح ان تكون هذه الكلية منارة علمية يتخرج منها أكفى الكوادر التمريضية فى مختلف التخصصات ، أملين أن نكون من خلال هذا الإنجاز قد وضعنا أقدامنا على أرضيه صلبة للانطلاق صوب المستقبل خدمة لبلدنا ومجتمعنا

دكتور/ عبدالحميد الديقاني

٢: نبذة عن الكلية:

تم انشاء كلية التمريض عام (٢٠١٦) بقرار رئيس اللجنة الثورية محمد علي الحوثي ، ويتميز خريج كلية التمريض العالي دون غيره من ذوي المهن الصحية بدراسة عامة وشاملة حيث يدرس جميع التخصصات الجراحية والباطنية والنسائية والاطفال والصحة النفسية وصحة المجتمع ويتمتع خريج كلية التمريض بدراسته اساسيات المواد الطبية كاملة ويستطيع العمل على القطاع الخاص بالإضافة الى عمله الحكومي وبجميع التخصصات برنامج بكالوريوس التمريض أربع سنوات جامعية اضافة الى فصل صيفي، وتكون الدراسة على أساس نظام الفصلين الدراسيين، تتبعها مباشرة سنة التدريب الإجبارية ولا يجوز للخريج مزاولة مهنة التمريض قبل تأدية سنة التدريب الإجباري بنجاح في المستشفيات الجامعية وتحت إشراف الكلية والحصول على شهادة مزاولة المهنة من المجلس الطبي.

٣: التوجهات الاستراتيجية للكلية:

رؤية الكلية:

الريادة المعاصرة في علوم التمريض محلياً وإقليمياً

رسالة الكلية:

اعداد كوادر تمريضية ذات كفاءة عالية تلبى احتياجات سوق العمل من خلال برامج تعليمية وبحثية متطورة تحقق التنمية المستدامة و تعزيز قيم القيادة والعمل الجماعي والشراكة المجتمعية.

الأهداف الاستراتيجية:

- إعداد كادر تمريضي مؤهل لتلبه احتياجات المشافي العامة والخاصة وفق معايير الجودة الشاملة.
- اتباع أفضل الممارسات التمريضية باستخدام الطرق العلمية في حل المشكلات الأكاديمية والمهنية والصحية.
- توفير فرص التعليم المستمر لمواكبة المستجدات والاسهام بارتقاء مهنة التمريض وتحفيز المفكرين والمبدعين واجتذابهم
- توصيف وتطوير البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية بما يتناسب مع المستجدات الإقليمية والعالمية والتشبيك مع المجتمع المحلي لتلبية احتياجاته من الممرضين ذو الكفاءة العالية.
- المشاركة الفعالة في انشطه الجامعة وبرامج خدمة المجتمع. وتشجيع البحث العلمي



القيم:

- الأمانة والإتقان
- التنمية المستدامة
- العمل الجماعي

٤-رسالة البرنامج واهدافه

4-Program Mission and Objectives

Program vision:

To be recognized globally as an academic community of excellence in leadership, education, research, and community service

Program Mission:

To graduate competent nurses able to provide high quality of nursing care, research, and community services

Program Objectives:

1. *To meet the needs of the hospitals* with highly qualified nursing in accordance with comprehensive *quality standards*
2. *Integrate theory and research based knowledge* from the arts, humanities, and sciences to develop a foundation for nursing practice
3. Providing *continuing education opportunities* to keep abreast of *developments* and contribute to the *advancement* of the *nursing profession*.
4. *Encouraging scientific research* that contributes to solving society's problems.
5. Stimulating and enhancing students' *creative thinking* and life-long learning
6. Be effective communicators and able to work in collegial interprofessional relationships with a variety of partners
7. Provide care with respect for human dignity and uniqueness of the client, unrestricted by consideration of *social, economic status, personal attributes*, or the *nature of the health problems*.
8. Demonstrate ethical, legal and professional accountability in the practice of



nursing

Upon successful completion of an undergraduate nursing program, graduates will be able to:

1. Used Nursing assessment and diagnosis for individuals, families, groups, and the community, as a basis for planning, implementing and evaluating nursing care.
2. Used Problem-based education as a means of discovering and directing nursing care.
3. Integrates information received from public education, research findings, evidence-based practices, problem-based education, theories, and technology into the implementation of the professional nursing role.
4. Uses his administrative competence and his supervisory skill in coordinating between the

various medical specialties in hospital departments and outpatient clinics.

5. Carries out research and studies in various fields and uses the results of research to improve the quality of medical services.
6. Demonstrates effective communication and skill in cooperating with patients and with the medical team in order to improve health care services
7. Exercises his nursing duties within the framework of the nursing charter, professional Cond and standards of practice, and within the limits of the law and standards of practice, and within the limits of the law.

رؤية البرنامج:

أن يتم الاعتراف بها عالمياً كمجتمع أكاديمي متميز في القيادة والتعليم والبحث وخدمة المجتمع

رسالة البرنامج:

تخريج ممرضين أكفاء قادرين على تقديم رعاية تمريضية عالية الجودة ،

البحث والخدمات المجتمعية

أهداف البرنامج:

١. تلبية احتياجات المستشفيات من ترميز مؤهل تأهيلاً عالياً وفق نظام شامل معايير الجودة
٢. دمج المعرفة النظرية والبحثية من الآداب والعلوم الإنسانية لتطويرها أساس لممارسة التمريض
٣. توفير فرص التعليم المستمر لمواكبة التطورات والمساهمة في النهوض بمهنة التمريض.
٤. تشجيع البحث العلمي الذي يساهم في حل مشاكل المجتمع.
٥. تحفيز وتعزيز التفكير الإبداعي لدى الطلاب والتعلم مدى الحياة
٦. كونوا متصلين فعالين وقادرين على العمل في علاقات مهنية جماعية مع مجموعة متنوعة من الشركاء
٧. توفير الرعاية مع احترام كرامة الإنسان وتفرد العميل ، غير مقيد بمراعاة الوضع الاجتماعي أو الاقتصادي أو الصفات الشخصية أو طبيعة المشاكل الصحية.
٨. إظهار المساءلة الأخلاقية والقانونية والمهنية في ممارسة التمريض

• مخرجات البرنامج:

- عند الانتهاء بنجاح من برنامج التمريض الجامعي ، سيكون الخريج قادراً على:
١. استخدام التقييم والتشخيص التمريضي للأفراد والأسر والجماعات والمجتمع كأساس لتخطيط وتنفيذ وتقييم الرعاية التمريضية.
 ٢. استخدام التعليم القائم على المشكلات كوسيلة لاكتشاف الرعاية التمريضية وتوجيهها.
 ٣. يدمج المعلومات الواردة من التعليم العام ، ونتائج البحوث ، والممارسات القائمة على الأدلة ، والتعليم القائم على حل المشكلات ، والنظريات ، والتكنولوجيا في تنفيذ دور التمريض المهني.
 ٤. يستخدم كفاءته الإدارية ومهارته الإشرافية في التنسيق بين التخصصات الطبية المختلفة في أقسام المستشفيات والعيادات الخارجية.
 ٥. إجراء البحوث والدراسات في مختلف المجالات واستخدام نتائج البحوث لتحسين جودة الخدمات الطبية.

٦. يوضح التواصل الفعال والمهارة في التعاون مع المرضى ومع الفريق الطبي من أجل تحسين خدمات الرعاية الصحية
٧. يمارس واجباته التمريضية في إطار ميثاق التمريض والوضع المهني ومعايير الممارسة ، وفي حدود القانون ومعايير الممارسة ، وفي حدود القانون

توصيف برنامج بكالوريوس التمريض العالي

٤-رسالة واهداف البرنامج الاكاديمي ومواصفات الخريج وفرص العمل المتوقعة للطلبة الخريجين ومخرجات تعلم البرنامج الاكاديمي.

٤ - رؤية البرنامج:

يسعى البرنامج إلى التميز والريادة في موضوع جودة التعليم التمريضي وأن يسهم في خدمة المجتمع من خلال رفده بكادر تمريضي مؤهل تأهيلا عاليا.

رسالة البرنامج:

تخريج كوادر تمريضية على درجة عالية من الجودة قادر على تقديم الرعاية التمريضية الشاملة طبقا للمعايير الدولية وعلى المشاركة المجتمعية و اجراء البحوث العلمية الموجهة لخدمة المجتمع.

الأقسام العلمية:

١. تمريض باطني وجراحي.
٢. تمريض الأطفال.
٣. تمريض أمراض النساء والتوليد.
٤. تمريض الحالات الحرجة والطروري.
٥. تمريض صحة مجتمع.
٦. تمريض الصحة النفسية.
٧. إدارة التمريض.
٨. تمريض المسنين

شروط الالتحاق بالكلية:

١. التسجيل عن طريق البوابة الإلكترونية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
 ٢. الحصول على شهادة إتمام دراسة الثانوية العامة القسم العلمي أو على شهادة معادلة لها يقرها المجلس الأعلى للجامعات.
 ٣. ان لا يكون قد مضى على حصوله على الثانوية أكثر من (٤) سنوات.
 ٤. يجوز قبول الحاصلين على مؤهل عالي (بكالوريوس) من كليات أو معاهد أخرى على أن تكون الثانوية العامة التي حصل عليها من القسم العلمي، ويشترط الحصول على تقدير عام في الدرجة الجامعية لا يقل عن جيد ويكون القبول بحسب ترتيب درجات النجاح وألا يكون قد مضى أكثر من خمس سنوات على تخرجه.
 ٥. موافقة خطية من جهة العمل (للعاملين)
 ٦. اجتياز اختبارات القبول بكليات التمريض للعام الجامعي والتي تشمل الآتي:
 - اختبارات تحريرية (لغة الإنجليزية – احيا – كيميا)
 - اللياقة الطبية.
 - المقابلة الشخصية.
 ٧. ان يستوفي أي شروط أخرى يحددها مجلس الجامعة
- وفي حالة عدم اجتياز الطالب لأي من الاختبارات فلن يستكمل باقي الاختبارات وترد اوراقه.

٥- الخطة الدراسية:

جامعة ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية الشؤون الأكاديمية

الخطة الدراسية لكلية / التمريض العالي ١٠/١/١٤٤٤

اسم البرنامج : بكالوريوس التمريض العالي عدد الأعوام الدراسية: ٤ سنوات (٨ فصول دراسية)

م	اسم المقرر	نوع المقرر	كود المقرر	عدد الساعات الفعيلة		مجموع الدرجات		عدد المحاضرات		الدراسة	الاختبارات	اجمالي عدد	الساعات
				نظري	عملي	تدريب	امتحان الفصل	معمل	نهائي					نظري	عملي	عدد الاسابيع	عدد الاسابيع	المعمدة
1	لغة إنجليزية ١٠١	متطلب جامعي	06.11.403	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
2	English (101) اساسيات التمريض ١	مقرر أساسي	04.01.411	3	6	-	-	20	30	50	2	16	6
	Fundamental of nursing I												
3	ثقافة اسلامية	متطلب جامعي	06.11.405	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	Islamic culture												
1	فيزياء طبية	متطلب جامعي	06.11.408	1	-	-	-	30	-	70	2	16	1
	Medical Physics												
5	كيمياء عامة	متطلب كلية	03.02.419	1	-	-	-	30	-	70	2	16	1
	Chemistry												
6	اخلاقيات المهنة الطبية	متطلب كلية	05.02.424	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	Medical ethics												
7	لغة عربية ١٠١	متطلب جامعي	06.11.401	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	Arabic (1)												
8	مصطلحات طبية	مقرر أساسي	04.01.412	1	-	-	-	30	-	70	2	16	1
	Medical terminology												
9	علم التشريح والانسجة ١	متطلب كلية	01.01.401	2	2	-	-	20	30	60	2	16	3
	Anatomy +Histology 1												
10	اساسيات التغذية	متطلب كلية	03.01.418	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	Fundamental Nutrition												
22	الإجمالي			18	8					154			

يعتمد : رئيس الجامعة أ.د/ مجاهد معصا

نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية أ.د/ مطيع أبو عريج

عميد الكلية: أ.د/ عبد الحميد الذيفاني

جامعة ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية الشؤون الأكاديمية

م	اسم المقرر	نوع المقرر	كود المقرر	عدد الساعات الفعيلة		مجموع الدرجات		عدد المحاضرات		الدراسة	الاختبارات	اجمالي عدد	الساعات
				نظري	عملي	تدريب	امتحان الفصل	معمل	نهائي					نظري	عملي	عدد الاسابيع	عدد الاسابيع	المعمدة
1	لغة عربية ١٠٢	متطلب جامعي	06.11.402	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	arabic language 102												
2	لغة إنجليزية ١٠٢	متطلب جامعي	06.11.404	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	English (102)												
3	الكيمياء الحيوية	متطلب كلية	03.02.420	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	Biochemistry												
4	مهارات الاتصال	متطلب كلية	05.01.426	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	Communication skills												
5	اساسيات التمريض ٢	مقرر أساسي	04.01.413	3	6	-	-	20	30	50	2	16	6
	Fundamental of nursing II												
6	علم وظائف الأعضاء	متطلب كلية	01.01.403	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	General physiology												
7	الصراع العربي الإسرائيلي	متطلب جامعي	06.11.407	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	Arab-Israeli Conflict												
8	علم التشريح والانسجة ٢	متطلب كلية	01.01.404	2	2	-	-	20	30	50	2	16	3
	Anatomy +Histology 2												
9	ثقافة وطنية	متطلب جامعي	06.11.406	2	-	-	-	30	-	70	2	16	2
	National Culture												
10	مهارات حاسوب	متطلب كلية	05.03.427	2	2	-	-	2	30	70	2	16	3
	Computer skills												
26	الإجمالي			21	10					154			



جامعة ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية الشؤون الأكاديمية

REPUBLIC OF YEMEN
Ministry of Higher Education and
Scientific Research
21 SEPTEMBER UNIVERSITY



الجمهورية اليمنية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية
بناية الشؤون الأكاديمية - كلية التمريض العالي

الخطة الدراسية لكلية / التمريض العالي											
اسم البرنامج : بكالوريوس التمريض العالي											
عدد الأعوام الدراسية: ٤ سنوات (٨ فصول دراسية)											
الساعات											
م	اسم المقرر	نوع المقرر	كود المقرر	عدد الساعات الفعلية	مجموع الدرجات	معدل الفصل	امتحان الفصل	معدل	نهائي	نظري	عملي
1	تمريض النساء والتوليد	مقرر اساسي	04.02.428	0	12	20	30	50	28	14	14
2	Maternal health Nursing	مقرر اساسي	04.01.417	3	12	20	30	50	28	14	14
3	تمريض عناية حرجة	مقرر اساسي	01.02.408	2	-	30	-	70	14	-	14
4	Critical care nursing	متطلب كلية	06.11.411	2	-	10	-	70	14	-	14
5	علم الوبئة	متطلب كلية									
6	Epidemiology	متطلب كلية									
7	طرق تدريس	متطلب كلية									
8	Method of Teaching	الاجملي		10	0	24					
الساعات											
العام الدراسي الثالث - الفصل الدراسي الأول											
م	اسم المقرر	نوع المقرر	كود المقرر	عدد الساعات الفعلية	مجموع الدرجات	معدل الفصل	امتحان الفصل	معدل	نهائي	نظري	عملي
1	تمريض الاطفال	مقرر اساسي	04.02.429	3	12	20	30	50	28	14	14
2	Pediatric Nursing	متطلب كلية	05.02.428	2	-	30	-	70	14	-	14
3	الاحصاء طبي	متطلب كلية	04.02.430	3	6	20	30	50	28	14	14
4	Medical Statistics	مقرر اساسي	04.01.418	2	-	30	-	70	14	-	14
5	تمريض صحة مجتمع	مقرر اساسي									
6	Community health nursing	مقرر اساسي									
7	تغذية تطبيقية	الاجملي		10	0	18					
8	Applied Nutrition	الاجملي									

3	16	2	14	12	14	50	30	20	-	2	2	04.01.415	مقرر اساسي	تقديم طبي	7
														Health Assessment	
3	16	2	14	12	14	50	30	20	-	2	2	03.02.421	متطلب كلية	طفليات	8
														Parasitology	
19									12	4	13			الاجملي	
العام الدراسي الثاني - الفصل الدراسي الثاني															
م	اسم المقرر	نوع المقرر	كود المقرر	عدد الساعات الفعلية	مجموع الدرجات	معدل الفصل	امتحان الفصل	معدل	نهائي	نظري	عملي	عدد المحاضرات	الدراسة	الاختبارات	اجملي عدد
1	تمريض باطني جراحي ٢	مقرر اساسي	04.01.416	0	12	20	30	100	28	14	14	2	14	2	16
	Med-Surg nursing II														
2	تنظيف صحي	مقرر اساسي	04.02.427	2	-	30	-	70	14	-	14	2	14	2	16
	Health education & promotion														
3	علم الاجتماع	متطلب كلية	06.11.410	2	-	30	-	70	14	-	14	2	14	2	16
	Sociology														
4	النوبة تطبيقية	متطلب كلية	02.03.417	2	-	30	-	70	14	-	14	2	14	2	16
	Applied Pharma														
7	علم الامراض	متطلب كلية	01.01.410	2	-	30	-	70	14	-	14	2	14	2	16
	General Pathology														
8	جينات	متطلب كلية	03.02.423	2	-	30	-	70	14	-	14	2	14	2	16
	Genetics														
17		الاجملي		13	0	12									

٦- استراتيجيات التدريس والتقويم:

أولاً: طرق التدريس:

تستخدم طرق تدريس متنوعة التقليدية والحديثة منها:

- أ- المحاضرة- المناقشة والحوار- العصف الذهني:
- ب- طرق حل المشكلات- الاستقصاء ء- دراسة الحالة
- ت-ثانياً: طرق التقويم

هناك كثير من طرق التقويم منها:

- ث- تقويم اولي ويكون هذا في بداية المقرر
- ب - تقويم مستمر ويكون اثناء المحاضر وهذا اهم انواع التقويم كونه يعدل الاعوجاج انياً ويكون من خلال (الاسئلة الشفهية- الاختبارات القصيرة-التكاليف...)
- ج-التقويم النهائي ويكون بشكل اختبارات موضوعية ومقالية .

٧- التقويم الجامعي:

نظام الامتحان في الكلية

أولاً – المقررات التمريضية:

يسمح للطلاب بدخول الامتحانات في المقررات التمريضية بالشروط الآتية:

١. لا تقل نسبة الحضور في العلوم التمريضية عن (٧٥%) في الدروس النظرية و(٨٠%) في الدروس العملية والإكلينيكية.
٢. يصدر قرار من مجلس الكلية بناء على طلب مجلس القسم بحرمان الطالب من التقدم للامتحان في أي مقرر إذا لم يستوفى نسبة الحضور فيه، وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في هذا المقرر.
٣. تتضمن درجات أعمال السنة (درجات الامتحانات الدورية والتدريب العملي في المستشفيات والمراكز والوحدات الصحية ومعامل مهارات التمريض وما يقدمه الطالب من تقارير وواجبات وجميع التقييمات الدورية).
٤. إذا رسب الطالب في إحدى المقررات التمريضية فيعيد السنة دراسة وامتحاناً في هذا المقرر (المقررات).

٥ . يعتبر الطالب راسباً إذا حصل على أقل من (٣٥%) في الامتحان التحريري لأي مقرر من المقررات الدراسية ولا ينظر إلى درجته في أعمال السنة أو الاختبار العملي أو الشفوي ويصبح تقديره في هذا المقرر "ضعيف جداً".

ثانياً- المقررات الطبية والمقررات المساندة :

- ١ . يؤدي الطلاب الامتحانات المقررة في نهاية كل فصل دراسي، ويكون النقل إلى الفرقة الأعلى بحد أقصى ثلاثة من مقررات التخلف المساندة (متطلبات الجامعة) بشرط أن يتم النجاح في جميع المقررات التمريضية.
 - ٢ . يجوز للطالب الانتقال للفرقة الأعلى في حالة الرسوب في مقرر غير تمريضي وبحد أقصى ثلاثة من مقررات التخلف المساندة (متطلبات الجامعة) على أن يؤدي الطالب الامتحان في العام التالي لعام الرسوب مباشرة فيما رسب فيه من مقررات ومع طلاب الفرقة التي يدرس فيها المقرر، ويعتبر النجاح في هذه الحالة بتقدير مقبول، وإذا رسب في المقرر يعد راسباً في ذلك العام.
 - ٣ . يجوز للطالب الانتقال بمتطلبات الجامعة وبحد اقصى ثلاث مواد شاملة المقررات الطبية والمساندة، على ان يصفي المقررات الطبية في العام التالي مباشرة لعام الرسوب
 - ٤ . درجة النجاح في المواد التمريضية والطبية وفي المواد المساندة (٦٥%) من الدرجة الكلية للمادة.
 - ٥ . في حالة غياب الطالب بعذر مقبول يحسب له تقدير النجاح الذي يحصل عليه
 - ٦ . يتم ترتيب الطلاب على أساس المجموع الكلي للدرجات التي حصلوا عليها في كل السنوات الدراسية.
- يقدر نجاح (الطالب - الطالبة) في مقررات العلوم التمريضية والطبية والعلوم المساندة في التقدير العام بأحد التقديرات الآتية :

ممتاز	من ٩٠٪ فأكثر من مجموع الدرجات
جيد جداً	من ٨٠٪ إلى أقل من ٩٠٪ من مجموع الدرجات
جيد	من ٧٠٪ إلى أقل من ٨٠٪ من مجموع الدرجات
مقبول	من ٦٥٪ إلى أقل من ٧٠٪ من مجموع الدرجات
وذلك في العلوم التمريضية والطبية، وفي العلوم المساندة . أما رسوب الطلاب في أحد المقررات فيقدر بأحد التقديرين وهما:	
ضعيف	من ٣٥٪ إلى أقل من ٦٥٪ من مجموع الدرجات
ضعيف جداً	أقل من ٣٥٪ من مجموع الدرجات



٧- التقويم الجامعي موضحا فيه ايام العطل الرسمية والاجازات الرسمية.

REPUBLIC OF YEMEN
21 September University Of Medical & Applied Sciences
VICE RECTOR FOR STUDENTS AFFAIRS
General Registrar of University
DATE : 2022-06-08

جامعة 21 سبتمبر
للعلوم الطبية والتطبيقية
الإدارة العامة
التاريخ: ٢٠٢٢/٦/٨
٢٠٢٢/٦/٨

الجمهورية اليمنية
جامعة ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية
نيابة رئاسة الجامعة لشؤون الطلاب
مسجل عام الجامعة
التاريخ: ٠٩ ذو القعدة، ١٤٤٣

التقويم الجامعي للعام الجامعي ١٤٤٤ هـ - ٢٠٢٣/٢٠٢٢ م

الفصل الأول

م	الفترة	اليوم	التاريخ الميلادي	التاريخ الهجري	عدد الأسابيع
١	بداية الفصل الدراسي الأول	الأحد	٢٠٢٢/٧/٣١	٢٠٢٢/٣/١٤	١٤ أسبوع
٢	نهاية الفصل الدراسي الأول	الخميس	٢٠٢٢/١١/٣	٩ ربيع ثاني/١٤٤٤ هـ	
٣	بداية اختبارات الفصل الأول	السبت	٢٠٢٢/١١/٥	١١ ربيع ثاني/١٤٤٤ هـ	٤ أسابيع
٤	انتهاء اختبارات الفصل الأول	الخميس	٢٠٢٢/١٢/١	٧ جماد أول/١٤٤٤ هـ	
٥	إجازة نصف العام	السبت	٢٠٢٢/١٢/٣	٨ جماد أول/١٤٤٤ هـ	١ أسبوع
		الخميس	٢٠٢٢/١٢/٨	١٤ جماد أول/١٤٤٤ هـ	

الفصل الثاني

م	الفترة	اليوم	التاريخ الميلادي	التاريخ الهجري	عدد الأسابيع
١	بداية الفصل الدراسي الثاني	السبت	٢٠٢٢/١٢/١٠	١٦ جماد أول/١٤٤٤ هـ	١٤ أسابيع
٢	نهاية الفصل الدراسي الثاني	الخميس	٢٠٢٣/٣/١٦	٢٤ شعبان/١٤٤٤ هـ	
٣	إجازة رمضان والعيد	السبت	٢٠٢٣/٣/١٨	٢٦ شعبان/١٤٤٤ هـ	٦ أسابيع
		الخميس	٢٠٢٣/٤/٢٧	٧ شوال/١٤٤٤ هـ	
٤	بداية اختبارات الفصل الثاني	السبت	٢٠٢٣/٤/٢٩	٩ شوال/١٤٤٤ هـ	٤ أسابيع
٥	انتهاء اختبارات الفصل الثاني	الخميس	٢٠٢٣/٥/٢٥	٥ ذي القعدة/١٤٤٤ هـ	

٢٠٢٣/٥/١ عيد العمال.
٢٠٢٣/٥/٢٢ عيد الوحدة.
٢٠٢٣/٩/٢١ عيد ثورة ٢١ سبتمبر.
٢٠٢٣/٩/٢٦ عيد ثورة ٢٦ سبتمبر.
٢٠٢٣/٩/٢٧ المولد النبوي.
٢٠٢٣/١٠/١٤ عيد ثورة ١٤ أكتوبر.
٢٠٢٢/١١/٣٠ يوم الجلاء.

الاجازات

سيبدأ العام الجامعي القادم بأذن الله ٢٠٢٣/٢٠٢٢ م بتاريخ ٤/هـرم/١٤٤٥ هـ الموافق ٢٠٢٣/٧/٢٢ م

حسب قرار مجلس الجامعة رقم (١) بتاريخ ٢/ ذي القعدة/٢٠٢٢ م الموافق ٢٠٢٢/١١/١ م.

أ.د. خالد عبد الكريم المؤيد
نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب

أ.علي محمد مدار
ممثل عام الجامعة

أ.احمد مسعود الحجابي
المسجل العام المساعد

أ.ة. فاضل علي حاتم معصار
يعتمد رئيس الجامعة

٢٠٢٢/٦/٨

Sana'a - Alswaid - Talat St. - Floor 48 Medical Compound
B.O.P. (17021) Tel: (01/698888) Fax: (01/698888)
www.zsums.edu.org
E-learning: Zsums@gnomio.com

صنعاء - المنوالد - شارع عتق - جوار مجمع ٤٨ الطبي
ص.ب. (17021) تليفون: (01/698888) فاكس: (01/698888)
الاسم: Zsums@gnomio.com

٨- نبذة عن اعضاء هيئة التدريس بالكلية(ان وجدت)

غير موجود

٩ - نبذة عن اهم أنشطة الكلية الرياضية والثقافية والعلمية.

١. الأنشطة التي تقيمها الكلية
٢. (١)الأنشطة التعليمية:
٣. سمنارات ابحاث التخرج
٤. محاضرات تثقيفية عن الامراض المعدية
٥. (٢) الأنشطة الثقافية والرياضية:
٦. دوري كرة القدم
٧. دوري الشطرنج
٨. دوري كرة الطائرة
٩. ٣-الأنشطة الاجتماعية والإنسانية:
١٠. بازار دعم مرضى لدعم احتفالات المولد النبوي
١١. بازارت خيرية متنوعة
١٢. سياسة واجراءات القبول والتسجيل والتحويل.

٩- نظام التعليم المتبع بالكلية:

١٣. طرق التعليم التقليدية اضافة الى تطبيق طرق التعلم بنظام حل المشكلات ودراسة الحالة وطرق اخرى حسب ما يتطلبه الموقف التعليمي.
١٤. مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس أربع سنوات جامعية وفصل صيفي، تتبعها مباشرة سنة التدريب الإلزامية (امتياز)، وتكون الدراسة على أساس نظام الفصلين الدراسيين ومدة الفصل الدراسي الواحد (١٦) أسبوعاً.
١٥. لا يجوز للخريجين مزاولة مهنة التمريض قبل تأدية سنة التدريب الإلزامي بنجاح وتحت إشراف إدارة الكلية وبمشاركة الأقسام العلمية بالكلية.
١٦. وضع برنامج تدريبي لطلاب الامتياز بالإضافة لاستخدام كتيب تدريب "log book" يعتمد من الكلية.



١٧. يجب أن يتم تدريب طلاب الامتياز بالمستشفيات الجامعية والتعليمية ويجوز عند الضرورة التدريب في
المستشفيات الجامعية أوالتعليمية خارج المحافظة بشرط موافقة مجلس الكلية وعلى أن يتم التدريب بإشراف
كلية تمريض مناظرة بالمحافظة التي يتم تدريب طلاب الامتياز فيها.

١٠ - سياسة واجراءات وقف القيد والأعذار الانسحاب والفصل من الدراسة

أولاً - الطالب الذي يرغب في التخلف عن امتحانات أو دروس عملية عليه أن يقوم بإبلاغ شئون الطلاب أو الوحدة الطبية في اليوم الأول من غيابه ومعه المستندات التالية:

١. مذكرة من شئون الطلاب.

٢. المستندات الدالة على حالته المرضية.

ويتم عرضه على اللجنة الطبية بالجامعة لإبداء الرأي وتقوم الإدارة الطبية بإخطار الكلية بقبول العذر المرضى من عدمه، وتستخرج مذكرة الأعذار المرضية في حالة الاعتذار عن دخول الامتحانات .

ثانياً - إذا تعرض الطالب إلى مرض مفاجئ (قبل بدء لجنة الامتحان) وتم دخوله المستشفى للعلاج فعلى من ينوب عنه التوجه إلى عميد الكلية ومعه ما يثبت ذلك للعرض في نفس اليوم لاتخاذ اللازم.

ثالثاً - إذا تعرض الطالب إلى مرض مفاجئ أثناء تأدية الامتحان يعرض على طبيب اللجنة لكتابة تقرير عن حالته ويعتمد من رئيس لجنة الامتحان ويكون الاعتماد النهائي من الإدارة الطبية.

رابعاً - إذا تعرض الطالب إلى مرض مفاجئ خلال فترة الامتحان وحصل على شهادة من احد السادة أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب يتقدم بالشهادة خلال يومين على الأكثر من تاريخ حصوله عليها إلى الأستاذ الدكتور /عميد الكلية تمهيداً ل عرضه على اللجنة الطبية.

خامساً - الطلاب الذين يتم حجزهم بإحدى المستشفيات لإجراء عملية جراحية أو إصابات تعقد لهم لجنة طبية بمقر اللجنة الطبية للنظر في أعذارهم المرضية.

لا يجوز اعتماد الأعذار المرضية في الحالات الآتية :

١. إذا تقدم الطالب بعذر مرضى بعد تمام الشفاء دون سابق إخطار بتاريخ غيابه.

٢. الأعذار المرضية المقدمة بعد انتهاء الامتحان.

٣. يؤجل العذر المرضى الوارد من خارج الجمهورية لحين حضور الطالب بنفسه للعرض على اللجنة الطبية ومعه الشهادة الطبية ومعتمده من طبيب سفارة الجمهورية اليمنية وذلك يكون في نفس العام الدراسي.

١٣ - سياسة واجر راءات الاختبارات والتقييم بالكلية :

نظام الامتحان في الكلية

أولاً – المقررات التمريضية :

يسمح للطلاب بدخول الامتحانات في المقررات التمريضية بالشروط الآتية :

٦. لا تقل نسبة الحضور في العلوم التمريضية عن (٧٥%) في الدروس النظرية و(٨٠%) في الدروس العملية والإكلينيكية.
٧. يصدر قرار من مجلس الكلية بناء على طلب مجلس القسم بحرمان الطالب من التقدم للامتحان في أي مقرر إذا لم يستوفى نسبة الحضور فيه، وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في هذا المقرر.
٨. تتضمن درجات أعمال السنة (درجات الامتحانات الدورية والتدريب العملي في المستشفيات والمراكز والوحدات الصحية ومعامل مهارات التمريض وما يقدمه الطالب من تقارير وواجبات وجميع التقييمات الدورية).
٩. إذا رسب الطالب في إحدى المقررات التمريضية فيعيد السنة دراسة وامتحاناً في هذا المقرر (المقررات).
١٠. يعتبر الطالب راسباً إذا حصل على أقل من (٣٥%) في الامتحان التحريري لأي مقرر من المقررات الدراسية ولا ينظر إلى درجته في أعمال السنة أو الاختبار العملي أو الشفوي ويصبح تقديره في هذا المقرر “ضعيف جداً”.

ثانياً- المقررات الطبية والمقررات المساندة :

٧. يؤدي الطلاب الامتحانات المقررة في نهاية كل فصل دراسي، ويكون النقل إلى الفرقة الأعلى بحد أقصى ثلاثة من مقررات التخلف المساندة (متطلبات الجامعة) بشرط أن يتم النجاح في جميع المقررات التمريضية.
٨. يجوز للطالب الانتقال للفرقة الأعلى في حالة الرسوب في مقرر غير تمريضي وبحد أقصى ثلاثة من مقررات التخلف المساندة (متطلبات الجامعة) على أن يؤدي الطالب الامتحان في العام التالي لعام الرسوب مباشرة فيما رسب فيه من مقررات ومع طلاب الفرقة التي يدرس فيها المقرر، ويعتبر النجاح في هذه الحالة بتقدير مقبول، وإذا رسب في المقرر يعد راسباً في ذلك العام.
٩. يجوز للطالب الانتقال بمتطلبات الجامعة وبحد اقصى ثلاث مواد شاملة المقررات الطبية والمساندة، على ان يصفى المقررات الطبية في العام التالي مباشرة لعام الرسوب
١٠. درجة النجاح في المواد التمريضية والطبية وفي المواد المساندة (٦٥%) من الدرجة الكلية للمادة.
١١. في حالة غياب الطالب بعذر مقبول يحسب له تقدير النجاح الذي يحصل عليه
١٢. يتم ترتيب الطلاب على أساس المجموع الكلي للدرجات التي حصلوا عليها في كل السنوات الدراسية.

يقدر نجاح (الطالب - الطالبة) في مقررات العلوم التمريضية والطبية والعلوم المساندة في التقدير العام بأحد التقديرات الآتية :

ممتاز	من ٩٠٪ فأكثر من مجموع الدرجات
جيد جداً	من ٨٠٪ إلى أقل من ٩٠٪ من مجموع الدرجات
جيد	من ٧٠٪ إلى أقل من ٨٠٪ من مجموع الدرجات
مقبول	من ٦٥٪ إلى أقل من ٧٠٪ من مجموع الدرجات
وذلك في العلوم التمريضية والطبية، وفي العلوم المساندة .	
▪ أما رسوب الطلاب في أحد المقررات فيقدر بأحد التقديرين وهما:	
ضعيف	من ٣٥٪ إلى أقل من ٦٥٪ من مجموع الدرجات
ضعيف جداً	أقل من ٣٥٪ من مجموع الدرجات

١٤ - سياسة واجر راءات التدريب والامتياز بالكلية:

اللائحة الداخلية للسنة التدريبية (الامتياز) المقررة على الطلاب الناجحين في الفرقة الرابعة

لطلاب الامتياز جميع المزايا المكفولة لطلاب مرحلة البكالوريوس خلال سنوات الدراسة الأربعة والاشتراك بالأنشطة الطلابية، ويشترط لالتحاق الطلاب بالامتياز نجاحهم في جميع المواد المقررة بجميع السنوات.

تبدأ السنة التدريبية طبقاً للمواعيد التالية :

١ . اعتباراً من أول سبتمبر بالنسبة للطلاب الناجحين في الدور الأول.

٢ . اعتباراً من أول ديسمبر للطلاب الناجحين في الدور الثاني.

٣ . السنة التدريبية هي سنة ميلادية تتكون من ١٢ شهر.

الجهات المختصة بالأشراف على طلاب الامتياز

١ . يتدرب طلاب الامتياز في المستشفيات الجامعية التابعة لجامعة ٢١ سبتمبر و تقوم كلية التمريض بالإشراف على الطلاب طبقاً للقواعد الادارية المنصوص عليها بقسم إدارة التمريض وايضا طبقاً للمهارات الفنية الموضوعه من قبل الأقسام المختلفة في الكلية كل في مجال اختصاصه تحت إشراف المشرف الفني للامتياز.

٢. تشكل لجنة للإشراف على برنامج الامتياز بالكلية برئاسة نائب عميد الكلية لشؤون الطلاب أو من يقوم بعمله والمنسق الأكاديمي والمشرف الإداري والمشرف الفني على تنفيذ البرنامج التدريبي لطلاب الامتياز .
٣. تختص هذه اللجنة بوضع خطة برنامج التدريب العملي للامتياز والإشراف على تنفيذها بعد موافقة مجلس الكلية على أن تشمل الخطة المجالات الإكلينيكية المحددة باللائحة :
- تحدد مجالات التدريب التي سيتدرب بها الخريج (تمريض باطني وجراحي- تمريض أطفال - تمريض النساء و التوليد - إدارة تمريض - تمريض حالات حرجة و طوارئ).
 - يتم تدريب طلبة الامتياز في المؤسسات الصحية التابعة للجامعات أو أي مؤسسة تعليمية أخرى بشرط التخطيط والإشراف المباشر من قبل الكلية.
 - يتم إعداد برنامج تدريبي محدد يشمل المعلومات والمهارات التدريبية في كل تخصص ويعتمد من مجلس الكلية.
 - يتم إعداد وسائل تقييم الطالب اللازمة شاملة Log-Book والذي تحدد فيه المهارات اللازم اكتسابها خلال فترة التدريب في كل تخصص شهريا ويدون فيه النشاط في نهاية كل شهر ويعتمد من عضو هيئة التدريس المشرف عليه ورئيس القسم بالمستشفى والمنسق الأكاديمي والمشرف الفني، كما يتم وضع آليات تقييم طلاب الامتياز طبقا لمتطلبات البرنامج التدريبي

التقييم (للأنشطة)

- يتم تقييم جميع مجالات التدريب التي يمر بها طلاب الامتياز خلال السنة التدريبية من الناحية الادارية والعملية في نهاية كل فترة بواسطة المشرف الإداري والمشرف الفني، ويبلغ به الطالب ويوقع عليه، ويشتمل هذا التقييم على:
١. الأداء العملي للطلاب.
 ٢. الندوات العلمية التي تقدم في نهاية كل فترة تدريبية.
 ٣. يجتاز طالب الامتياز فترة التدريب إذا كان تقييمه ٦٠٪ فأكثر.
 ٤. إذا تجاوز طالب الامتياز نسبة غياب أكثر من ١٠٪ أو حصل على تقدير ضعيف في أي فترة من فترات التدريب يتعين عليه إعادة هذه الفترة.
 ٥. يرفق كارت التقييم للامتياز بشهادة البكالوريوس.

١٤- السياسة واجراءات المنظمة ومتطلبات سنة التدريب

١. الأقسام التي يتم بها التدريب العملي يتم اختيارها بناءً على اقتراح نائب العميد لشؤون الطلاب او قسم إدارة التمريض بالكلية وموافقة عميد الكلية.

٢. السنة التدريبية سنة ميلادية.
٣. يوضع برنامج يحتوى على عدد من مقررات التدريب العملي الخاص بسنة الامتياز على أن يتسم بالطابع التطبيقي والتعلم الذاتي والتعلم الدائم من خلال تقديم مشاريع للتخرج في التخصصات المختلفة وتطبيقها وتقديم تقارير عن نتائجها هذا بالإضافة إلى التركيز على أهم المهارات الواجب اكتسابها وإتقانها خلال فترة التدريب.
٤. يكون تدريب الطلاب مسئولية الأقسام العلمية كل في مجال تخصصه وطبقاً لجدول تناوب الطلاب على الأقسام العلمية، ويتولى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالتعاون مع هيئة التمريض بالمؤسسات الصحية تدريب الطلاب وتنفيذ البرنامج التدريبي وتقديم التقارير ونتائج التقييم إلى لجنة الامتياز.
٥. يحصل الطالب على شهادة إتمام السنة التدريبية (سنة الامتياز) من الكلية التي تخرج منها.
٦. يجوز تدريب طلاب الامتياز طبقاً للموقع الجغرافي لسكنهم شريطة أن يكون الإشراف من قبل كليات التمريض في نفس الموقع وبموافقة مجلس الكلية التي تخرج منها.
٧. يعتمد رئيس مجلس كلية التمريض نتيجة سنة التدريب.
٨. في حالة ارتكاب طالب الامتياز لأي مخالفة تستدعي اتخاذ إجراء قانوني تحاط عمادة الكلية أولاً بنوع المخالفة قبل إحالة الموضوع للتحقيق لإبداء الرأي وعند الموافقة على إحالة الموضوع للتحقيق تبلغ العمادة بالنتيجة لوضعها في الاعتبار عند تقييم الطالب وتبلغ الكلية بقرار العقوبة.

نظام الإجازات خلال السنة التدريبية الإجباري

أولاً - الإجازات الاعتيادية :

١. تطبق قانون نظام العاملين بالدولة فيما يختص بالإجازات خلال السنة التدريبية الإجبارية.
٢. مواعيد الإجازات الاعتيادية لطلاب الامتياز تبدأ بعد مرور ٦ أشهر من التدريب الإجباري وعلى طلاب الامتياز كتابة طلب بذلك الى الكلية ويعتمد من إدارة المستشفى قبل القيام بالإجازة بأسبوع على الأقل.
٣. توزع الإجازات الاعتيادية على مدار الفترة التدريبية على ألا تتعدى ثلاث أيام في الفترة التدريبية الواحدة.

ثانياً - الإجازات المرضية :

١. في حالة المرض أثناء مواعيد العمل الرسمية يبلغ طالب الامتياز إدارة الكلية للموافقة على طلب تحويل لتوقيع الكشف الطبي عليه وتبلغ نتيجة الكشف الطبي لمشرف الامتياز وإدارة الكلية.
٢. في حالة المرض في غير أوقات العمل الرسمية يبلغ طالب الامتياز مشرف الامتياز بالكلية ومشرفة التمريض بالوحدة التابع لها ويتم تحويل الطالب إلى اللجنة الطبية المعنية لإجراء الكشف الطبي عليه وتقديم تقرير بحالته.

٣. في حالة المرض الذي يستدعي دخول المستشفى يتبع روتين المستشفى في طريقة الدخول وعند الخروج من المستشفى يقدم الطالب طلب للحصول على ما يفيد تواجده بالمستشفى والتشخيص والراحة المطلوبة بعد الخروج من المستشفى.

١٥- الحقوق والضوابط التأديبية للطلاب:

النظم والقواعد التأديبية للطلاب:

- الطلاب المقيدون خاضعون للنظام التأديبي المبين فيما بعد، ويعتبر مخالفة تأديبية كل من أحل بالقوانين واللوائح والتقاليد الجامعية وعلى الأخص:
١. الأعمال المخلة بنظام الكلية والمنشآت الجامعية.
 ٢. تعطيل الدراسة أو التحريض عليه أو الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى التي تقتضى اللوائح المواظبة عليها.
 ٣. كل فعل يتنافى مع الشرف والكرامة أو يخل بحسن السير والسلوك داخل الجامعة أو خارجها.
 ٤. كل إحلال بنظام الامتحان أو الهدوء اللازم له وكل غش في امتحان أو الشروع فيه.
 ٥. كل إتلاف للمنشآت والأجهزة أو المواد أو الكتب الجامعية أو تبيدها.
 ٦. كل تنظيم للجمعيات داخل الجامعة أو الاشتراك فيه دون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة.
 ٧. توزيع النشرات أو إصدار جرائد بأي صورة أو جمع توقيعات بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة.
 ٨. الاعتصام داخل المباني الجامعية أو الاشتراك في مظاهرات مخالفة للنظام العام أو الآداب.
 ٩. وكل طالب يرتكب غش في امتحان أو الشروع فيه ويضبط في حالة تلبس بخرجه العميد أو من ينوب عنه من لجنة الامتحان ويجرم من دخول الامتحان في باقي المواد ويعتبر الطالب راسبا في جميع مواد هذا الامتحان ويحال إلى مجلس تأديب.
 ١٠. الاعتداء على أي من أعضاء هيئة التدريس في الجامعة أو احد الموظفين

العقوبات التأديبية هي:

١. التنبيه شفاهه أو كتابة.
٢. الإنذار.

٣. الحرمان من بعض الخدمات الطلابية .
 ٤. الحرمان من حضور احد المقررات لمدة لا تتجاوز شهرا.
 ٥. الفصل من الكلية لمدة لا تتجاوز شهرا .
 ٦. الحرمان من الامتحان في مقرر أو أكثر.
 ٧. إلغاء امتحان الطالب في مقرر أو أكثر .
 ٨. الفصل من الكلية لمدة لا تتجاوز فصلا دراسيا .
 ٩. الحرمان من الامتحان في فصل دراسي واحد أو أكثر.
 ١٠. الفصل النهائي من الجامعة ويبلغ قرار الفصل إلى الجامعات الأخرى ويترب عليه عدم صلاحية الطالب للقيود أو التقدم إلى الامتحانات في جامعات الجمهورية اليمنية.
- يجوز الأمر بإعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية داخل الكلية ويجب إبلاغ القرار إلى ولي أمر الطالب وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبة التأديبية عدا التنبيه الشفوي في ملف الطالب ومجلس الجامعة أن يعيد النظر في القرارات الصادرة بالفصل النهائي بعد مضي ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ صدور القرار .

١٦- سياسة واجراءات اصدار الوثائق والشهادات بالكلية:

خاص بشئون الخريجين بالجامعة

- ١- اصدار السجلات الاكاديمية ومراجعتها للتحقق من استيفاء متطلبات التخرج
- ٢ - تعبئة الطالب لاستمارة طلب التوزيع لتدريب الامتياز وفق النموذج المعد بشئون الخريجين.
- ٣- تقسيم الطلاب الى مجاميع وتوزيعهم للتدريب "فترة الامتياز" ومن ثم استلام التقارير التي تؤكد تدريبهم بكل قسم.
- ٤- اصدار كشف بأسماء المتخرجين مرتبة تنازليًا بحسب المعدل التراكمي مع اثبات ترتيب الاول على الدفعة في كشف التخرج
- ٥- تقديم الوثائق المطلوبة لاستخراج وثائق التخرج بماقية اخلاء الطرف المالي.

٦- في ضوء الخطوات السابقة تصدر الكلية وثائق التخرج باللغة العربية والانجليزية على

النحو التالي

شهادة (التخرج + التقديرات + الامتياز + الكرتونية)

السجل الاكاديمي كما هو موضح في استمارة اخلاء الطرف.

فريق اعداد الخطة:

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	أ.د. عبدالحميد علي الذيفاني	عميد كلية التمريض العالي	اعداد
٢	أ.د. عبدالسلام دلاق	ق.م. عميد الكلية التمريض العالي	اعداد
٣	د. حورية عبد الرقيب طاهر	نائب العميد لشئون الجودة	اعداد
	د. فارس مهدي	نائب العميد لشئون الطلاب	
٤	أ. محمد عبده طاهر	رئيس قسم شؤون الطلاب	طباعة وتنسيق
٥	أ. محمد منشليين	مسئول الشؤون الاكاديمية	تنسيق
٦	حمدى الجوفي	متابعة	

REPUBLIC OF YEMEN
21 September University Of Medical & Applied Sciences
Vice Rector ship for Students Affairs
Graduates Affairs Management



جامعة 21 سبتمبر لشؤون الطلبة والتطبيقية
نيابة رئاسة الجامعة لشؤون الطلاب
إدارة شؤون الخريجين
تاريخ الإصدار

إخلاء طرف خاص بالخريجين

الإسم:-
الجنسية:- يمني
الكلية:-
النظام الدراسي:-
رقم القيد: 00
عام الإلتحاق:-
دور التخرج:- يونيو
عام التخرج:- 2020-2019

د	الجهة	ملاحظة	إسم المختص	التوقيع	الختم
1	شئون الطلاب في الكلية	.....	.....	.....	.....
2	المعامل	.....	.....	.....	.....
3	المكتبات	.....	.....	.....	.....
4	الشئون المالية	.....	.....	.....	.....
5	المراجعة الداخلية	.....	.....	.....	.....

مدير إدارة الارشيف
مدير شؤون الخريجين
المسجل العام



أ.م.د. عبدالحميد علي النيفاني	أ.د. عبدالسلام دلاق	أ.د. فارس مهدي	د. حورية عبد الرقيب طاهر	أ. محمد عبده طاهر
عميد كلية التمريض العالي	ق.م. عميد الكلية	نائب. عميد الكلية	نائب العميد لـشئون الجودة	رئيس قسم شؤون الطلاب