

الجمهورية اليمنية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية



كلية: الادارة الطبية

قسم : ادارة الخدمات الصحية

توصيف مقرر

ادارة الجودة الشاملة في الخدمات الصحية (الجزء الاول)

رقم ورمز المقرر(05.01.524)

2022/2021

I. معلومات عامة عن المقرر:					
١.	اسم المقرر :	إدارة الجودة الشاملة في الخدمات الصحية (الجزء الأول)			
٢.	رمز المقرر ورقمه :	05.01.524			
٣.	الساعات المعتمدة:	محاضرة	سمنار	عملي	تدريب
		٣	-	-	-
٤.	المستوى والفصل الدراسي :	المستوى الرابع الفصل الدراسي الأول			
٥.	المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):	مبادئ الإدارة الصحية + الإحصاء + إدارة الخدمات الطبية			
٦.	المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):	لا يوجد			
٧.	البرنامج / التي يتم فيها تدريس المقرر:	إدارة الخدمات الصحية			
٨.	لغة تدريس المقرر:	عربي			
٩.	نظام الدراسة:	فصلي			
١٠.	أسلوب الدراسة في البرنامج :	منتظم			
١١.	مكان تدريس المقرر:	جامعة صنعاء ٢١ سبتمبر – كلية الإدارة الطبية			
١٢.	اسم معدي مواصفات المقرر:	د/ منير مصلح الوصابي			
١٣.	تاريخ اعتماد مجلس الجامعة:				

II. وصف المقرر:
يهدف هذا المقرر الى تعريف الطالب بمفاهيم التغيير والتطوير التنظيمي وابعاد وأهداف ومبادئ إدارة الجودة الشاملة في الخدمات الصحية، ويغطي هذا المقرر عدد من المواضيع أهمها مراحل تطور إدارة الجودة الشاملة في القطاع الصحي وابرز روادها وتنظيمها ومراحل تطبيق نظام إدارة الجودة في المستشفيات والمنظمات الصحية، ويركز هذا المقرر على التميز في الاداء و العلاقة مع العملاء وتقييم الجودة والضبط الاحصائي لها وتكاليفها وأهم نظم وجوائز الجودة العالمية.

a.1 : يشرح مفاهيم وابعاد واهداف ومبادئ ادارة الجودة الشاملة والتغيير والتطوير التنظيمي والتميز في الاداء بالمنظمات			
توقيع موصف المقرر	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
د/ منير مصلح الوصابي	د/ منير مصلح الوصابي	د/ محمد جبران الشماعي	د/ جميل أحسن مجلي

الصحية.
a.2 : يعدد مراحل تطبيق نظام ادارة الجودة الشاملة بالمنظمات الصحية وادوات الضبط الاحصائي ومؤشرات تقييم الجودة وتكاليفها وأهم نظمها وجوانزها.
b.1 : يشخص اسباب تدني الاداء والنوعية ومقاومة التغيير والتطوير وطبيعة العلاقة مع العملاء والطرق المناسبة لتحسين وتطوير الخدمات الصحية.
b.2 : يحلل الفروق بين أنظمة وجوانز الجودة واسباب التغيير والتطوير والتميز في الاداء ونتائج القياس والتقييم وتكاليف تحقيق الجودة في المنظمات والخدمات الصحية.
c.1 : يطبق نظم ادارة الجودة الشاملة والاساليب والطرق الحديثة في التغيير والتطوير التنظيمي وتقييم المنظمات الصحية والضبط النوعي لجودة الخدمات الصحية وتكاليفها.
c.2 : يحسن الخدمات والاداء في المنظمات الصحية.
d.1 : يتواصل بفعالية مع العملاء (الداخليين والخارجيين) بالمنظمات الصحية لتحقيق التغيير والتحسين والتطوير المنشود .
d.2 : يحفز على التعلم الذاتي والعمل الجماعي بروح الفريق الواحد.

IV. ربط مخرجات التعلم للمقرر الدراسي مع مخرجات تعلم البرنامج	
مخرجات تعلم البرنامج (PILOs)	مخرجات المقرر (CILOs)
A1	a.1 : يشرح مفاهيم وابعاد واهداف ومبادئ ادارة الجودة الشاملة والتغيير والتطوير التنظيمي والتميز في الاداء بالمنظمات الصحية.
A1,A3	a.2 : يعدد مراحل تطبيق نظام ادارة الجودة الشاملة بالمنظمات الصحية وادوات الضبط الاحصائي ومؤشرات تقييم الجودة وتكاليفها وأهم نظمها وجوانزها.
B2,B3	b.1 : يشخص اسباب تدني الاداء والنوعية ومقاومة التغيير والتطوير وطبيعة العلاقة مع العملاء والطرق المناسبة لتحسين وتطوير الخدمات الصحية.
B1	b.2 : يحلل الفروق بين أنظمة وجوانز الجودة واسباب التغيير والتطوير والتميز في الاداء ونتائج القياس والتقييم وتكاليف تحقيق الجودة في المنظمات والخدمات الصحية.
C1,C2	c.1 : يطبق نظم ادارة الجودة الشاملة والاساليب والطرق الحديثة في التغيير والتطوير التنظيمي وتقييم المنظمات الصحية والضبط النوعي لجودة الخدمات الصحية وتكاليفها.
C3,C4	c.2 : يحسن الخدمات والاداء في المنظمات الصحية.
D1	d.1 : يتواصل بفعالية مع العملاء (الداخليين والخارجيين) بالمنظمات الصحية لتحقيق التغيير والتحسين والتطوير المنشود .
D2,D3	d.2 : يحفز على التعلم الذاتي والعمل الجماعي بروح الفريق الواحد.

توقيع موصف المقرر د/ منير مصلح الوصابي	توقيع رئيس القسم د/ منير مصلح الوصابي	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة د/ محمد جبران الشماعي	توقيع العميد د/ جميل أحسن مجلي
---	--	---	-----------------------------------

V. ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم		
أولاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
a.1 : يشرح مفاهيم وابعاد واهداف ومبادئ ادارة الجودة الشاملة والتغيير والتطوير التنظيمي والتميز في الاداء بالمنظمات الصحية.	المحاضرة	الاختبارات - الكويزات
a.2 : يعدد مراحل تطبيق نظام ادارة الجودة الشاملة بالمنظمات الصحية وادوات الضبط الاحصائي ومؤشرات تقييم الجودة وتكالييفها وأهم نظمها وجوانزها.	المحاضرة- التمارين	الاختبارات - الكويزات
ثانياً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المهارات الذهنية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
b.1 : يشرح اسباب تدني الاداء والنوعية ومقاومة التغيير والتطوير وطبيعة العلاقة مع العملاء والطرق المناسبة لتحسين وتطوير الخدمات الصحية.	المحاضرة- العصف الذهني	الاختبارات- المشاركة
b.2 : يحلل الفروق بين أنظمة وجوانز الجودة واسباب التغيير والتطوير والتميز في الاداء ونتائج القياس والتقييم وتكالييف تحقيق الجودة في المنظمات والخدمات الصحية.	المحاضرة- العصف الذهني	الاختبارات- المشاركة
ثالثاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المهارات المهنية والعملية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
c.1 : يطبق نظم ادارة الجودة الشاملة والاساليب والطرق الحديثة في التغيير والتطوير التنظيمي وتقييم المنظمات الصحية والضبط النوعي لجودة الخدمات الصحية وتكالييفها.	المحاضرة - التعلم المبني على المشكلة (PBL)- التعلم المبني على الحالة (CBL)	الاختبارات التحريرية - التكاليفات والواجبات- العروض التقديمية
c.2 : يحسن الخدمات والاداء في المنظمات الصحية.	التعلم المبني على المشكلة (PBL)- التعلم المبني على الحالة (CBL)- العصف الذهني	التكاليفات والواجبات- العروض التقديمية
رابعاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
d.1 : يتواصل بفعالية مع العملاء (الداخليين والخارجيين) بالمنظمات الصحية لتحقيق التغيير والتحسين والتطوير المنشود .	المحاضرة - التعلم المبني على المشكلة (PBL)- التعلم المبني على الحالة (CBL)- العصف الذهني- التكاليفات والواجبات.	الاختبارات - التكاليفات- العروض التقديمية
d.2 : يحفز على التعلم الذاتي والعمل الجماعي بروح الفريق الواحد.	التعلم المبني على المشكلة (PBL)- التعلم المبني على الحالة (CBL)- العصف الذهني	التكاليفات - العروض التقديمية

توقيع موصف المقرر	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
د/ منير مصلح الوصابي	د/ منير مصلح الوصابي	د/ محمد جبران الشماعي	د/ جميل أحسن مجلي



VI. مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.

وحدات / مواضيع محتوى المقرر					
أولاً : الجانب النظري					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعالية	مخرجات تعلم المقرر
2-1	مدخل الى ادارة الجودة الشاملة في المنظمات الصحية	- مفهوم الجودة ومراحل تطورها التاريخية. - مفهوم ادارة الجودة الشاملة وابعادها. - رواد ادارة الجودة الشاملة ومبادئها. - ادارة الجودة الشاملة في المنظمات الصحية ومرتكزاتها ومعوقات تطبيقها.	2	6	a1
4-3	الجودة وادارة التغيير والتطوير التنظيمي	- مفاهيم التغيير والتطوير التنظيمي. - اسباب التغيير والتطوير التنظيمي. - استراتيجيات واساليب ادارة التغيير والتطوير التنظيمي. - مقاومة التغيير وأشكاله واسبابه. - اساليب المواجهة والحد من مقاومة التغيير. - أهداف ادارة التغيير والتطوير التنظيمي. - خطوات تطبيق خطة التغيير والتطوير التنظيمي	2	6	a1,b1,b2,c1,c2,d1

توقيع موصف المقرر د/ منير مصلح الوصابي	توقيع رئيس القسم د/ منير مصلح الوصابي	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة د/ محمد جبران الشماعي	توقيع العميد د/ جميل أحسن مجلي
---	--	---	-----------------------------------



a1,c1,d1	3	1	- الشكل التنظيمي لإدارة الجودة الشاملة. - تشكيل مجلس الجودة. - بناء فرق العمل.	تنظيم إدارة الجودة الشاملة	٥
a2,c1,c2,d1,d2	6	2	- مستويات تبني تطبيق نظام إدارة الجودة الشاملة. - متطلبات تطبيق نظام إدارة الجودة الشاملة. - مراحل تطبيق نظام إدارة الجودة الشاملة بالمستشفيات. - معوقات تطبيق إدارة الجودة الشاملة.	مراحل ومعوقات تطبيق نظام إدارة الجودة الشاملة بالمستشفيات	٧-٦
a1,a2,b1,b2,d2	3	1		اختبار نصفي	٨
b1,c2,d1	3	1	- الاستماع لصوت العميل. - تحقيق رضا العميل. - معالجة الشكاوي. - قياس مستوى رضا العملاء.	التركيز على العميل	٩
a1.b1,b2,c2	3	1	- مفهوم وخصائص وتصنيف الخدمات الصحية. - مفهوم الاداء والمصطلحات المرتبطة به. - مفهوم وعوامل نجاح تطبيق الاداء المتميز. - متطلبات التميز في الاداء. - مبادئ تطوير ثقافة التميز في ادارة الاداء. - مصادر واسباب الاداء	الخدمات الصحية والتميز في الاداء	١٠

توقيع العميد	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع رئيس القسم	توقيع موصف المقرر
د/ جميل أحسن مجلي	د/ محمد جبران الشماعي	د/ منير مصلح الوصابي	د/ منير مصلح الوصابي



			غير الفعال.		
a ^٢ ,b1,b2,c1,d1,d2	3	2	- الادوات السبعة الاساسية لضبط الجودة النوعية. - مفاهيم اساسية في ضبط الجودة. - الرقابة الاحصائية على الجودة.	الضبط الاحصائي للجودة النوعية	١٣-١٢
a2,b ^٢ ,c ^١	3	1	- طبيعة تكاليف الجودة وأنواعها. - تخفيض التكاليف. - جمع المعلومات عن التكاليف وتحليلها. - دالة خسارة الجودة.	كلف الجودة	14
a2,b ^٢ ,c ^١ ,d2	3	1	- تصنيف نظم ادارة الجودة (ISO). - مفهوم نظام الاعتماد الصحي. - أهم جوائز الجودة العالمية.	مدخل الى نظم ادارة الجودة وجوائزها العالمية	15
a1,a2,b1,b2,d2	3	1		الاختبار النهائي	16
	48	16	إجمالي الاسابيع والساعات		

VII. استراتيجيات التدريس:	
المحاضرات	
التعلم المبني على المشكلات (PBL).	
التعلم المبني على الحالة (CBL).	
العصف الذهني.	

VIII. الأنشطة والتكاليف:				
الرقم	النشاط / التكلفة	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	التكاليف الفردية والجماعية	b1,b2,c1,c2,d1,d2	10 – 4	5
توقيع موصف المقرر		توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد	
د/ منير مصلح الوصابي		د/ محمد جبران الشماعي	د/ جميل أحسن مجلي	



الجمهورية اليمنية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية
كلية: الإدارة الطبية
قسم: إدارة الخدمات الصحية
وحدة التطوير وضمان الجودة

Republic of Yemen
Ministry of Higher Education & Scientific Research
21 SEPTEMBER UMAS
Faculty of medical Administration
Department of medical Administration Services
Unit of Development & Quality assurance

5	15 – 9	b1,b2,c1,c2,d1,d2	العروض	2
10			المجموع	

IX. تقييم التعلم :

الرقم	أنشطة التقييم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	الأنشطة والتكليفات	١٥-٤	١٠	%10	b1,b2,c1,c2,d1,d2
2	كويز	6	5	%5	a1,a2,b1,b2,d2
3	اختبار منتصف الفصل	8	20	%20	a1,a2,b1,b2,d2
4	كويز	12	5	%5	a1,a2,b1,b2,d2
5	الاختبار النهائي	16	60	%60	a1,a2,b1,b2,d2
	المجموع		100	%100	

X. مصادر التعلم:

المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)

١. منير مصلح الوصابي، ٢٠٢٢م، إدارة الجودة الشاملة في الخدمات الصحية، ج ١، مكتبة الآفاق للطباعة والنشر، اليمن.
٢. محفوظ أحمد جودة، إدارة الجودة الشاملة – مفاهيم وتطبيقات، الطبعة السابعة ٢٠١٤م، دار وائل للنشر.

المراجع المساعدة

١. خوجه توفيق بن احمد، المدخل في تحسين جودة الخدمات الصحية، ط٢، الرياض، مكتبة الملك فهد الوطنية، ٢٠٠٤م.
٢. سعد خالد، الجودة الشاملة: تطبيقات على القطاع الصحي، عمان- الأردن، دار وائل للنشر والتوزيع، ٢٠٠٤م.

مواد

إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)

1. Yang-Kyun Kima_, Chul-Ho Chob, Seo-Kyu Ahnb, In-Ho Gohb and Han-Joong Kim, "A s on medical services quality and its influence upon value of care and patient satisfaction – Focusing upon outpatients in a large-sized hospital", Total Quality Management Vol. 19, N November 2008,.
2. Qvretveil Johan. "TQM in European Healthcare,"International Journal of Healthcare Qualit Assurance,V13,N 2,2000.

توقيع موصف المقرر	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
د/ منير مصلح الوصابي	د/ منير مصلح الوصابي	د/ محمد جبران الشماعي	د/ جميل أحسن مجلي

XI. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.	
١.	سياسة حضور المحاضرات: يلتزم الطالب بحضور محاضرات المقرر ويحرم من دخول الاختبار النهائي للمقرر اذا تجاوزت نسبة غيابه بدون عذر عن ٢٥% من المحاضرات و ٣٠% اذا كان غائباً بعذر.
٢.	الحضور المتأخر: في حالات تكرار تأخر الطالب عن حضور المحاضرة لفترة تتجاوز ١٥ دقيقة من بداية المحاضرة يحرم من دخول المحاضرة ويعد غائباً بدون عذر.
٣.	ضوابط الاختبار: يحرم الطالب من دخول الاختبار اذا تأخر أكثر من ١٥ دقيقة من وقت بدء الاختبار ويعد غائباً بدون عذر ويعيد الاختبار وترصد له درجة النجاح في المقرر، اما اذا تغيب الطالب عن حضور الاختبار بعذر مقبول فيجب أن يقدم العذر ويعتمد من عميد الكلية خلال أسبوع من موعد الاختبار وفي هذه الحالة يحصل الطالب على درجته في اختبار الاعادة بدون خصم .
٤.	التعيينات والمشاريع: في حالة تأخر الطالب عن تسليم المشاريع او الواجبات عن الموعد المحدد يحرم من درجة المشروع أو التكليف.
٥.	الغش: في حالة ثبوت محاولة الطالب للغش في اختبار المادة يحرم من الاختبار ويصفر وفي حالة تكرار المحاولة يحرم من اختبار المادة ويحرم من اختبار المادة التي قبل بعد هذه المادة.
٦.	الانتحال: في حالة ثبوت انتحال شخصية الطالب اثناء الاختبارات يفصل الطالب من الدراسة وتطبق عليه العقوبات الواردة في اللائحة الموحدة لشؤون الطلاب.
٧.	سياسات أخرى: وجود الهاتف الموبايل مع الطالب في قاعة الاختبار يعد شروع في الغش وتطبق عليه عقوبة الغش ويصادر الهاتف.

توقيع موصف المقرر د/ منير مصلح الوصابي	توقيع رئيس القسم د/ منير مصلح الوصابي	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة د/ محمد جبران الشماعي	توقيع العميد د/ جميل أحسن مجلي
---	--	---	-----------------------------------

كلية:

قسم:

برنامج:

(نموذج خطة مقرر:.....)

I. معلومات عن مدرس المقرر:						
الاسم						الساعات المكتبية (٣ / أسبوعيا)
المكان ورقم الهاتف						السبت
البريد الإلكتروني						الأحد
						الاثنين
						الثلاثاء
						الأربعاء
						الخميس

II. معلومات عامة عن المقرر:					
١.	اسم المقرر:				
٢.	رمز المقرر ورقمه:				
٣.	الساعات المعتمدة:	محاضرة	سمنار	عملي	تدريب
٤.	المستوى والفصل الدراسي:				
٥.	المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):				
٦.	المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):				
٧.	البرنامج/التي يتم فيها تدريس المقرر:				
٨.	لغة تدريس المقرر:				
٩.	نظام الدراسة:				
١٠.	أسلوب الدراسة في البرنامج:				
١١.	مكان تدريس المقرر:				

III. وصف المقرر :	
IV. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:	
a.1 :	

توقيع موصف المقرر د/ منير مصلح الوصابي	توقيع رئيس القسم د/ منير مصلح الوصابي	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة د/ محمد جبران الشماعي	توقيع العميد د/ جميل أحسن مجلي
---	--	---	-----------------------------------

a.2 :
b.1 :
b.2 :
c.1 :
c.2 :
d.1 :
d.2 :

V. محتوى المقرر:				
الجانب النظري:				
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية
1				
2				
٣				
٤				
٥				
٦				
٧				
٨				
9				
10		-		
11		-		
12				
13				
14				

توقيع موصف المقرر د/ منير مصلح الوصابي	توقيع رئيس القسم د/ منير مصلح الوصابي	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة د/ محمد جبران الشماحي	توقيع العميد د/ جميل أحسن مجلي
---	--	---	-----------------------------------



			15
			16
إجمالي والساعات			

الجانب العملي: لا يوجد
كتابة تجارب (مواضيع / مهام) النشاط العملي

VI. استراتيجيات التدريس
المحاضرات عروض تقديمية المناقشة الحوار العصف الذهني دراسة حالات التعلم الذاتي تكاليف منزلية زيارات ميدانية

VII. الأنشطة والتكاليف:			
الرقم	النشاط/ التكاليف	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)
1	الحوار والمناقشة الجماعية	4 - 10	
2	التكاليف الفردية والجماعية	6 - 8	
3	العروض	1 - 7	
المجموع		12	

VIII. تقييم التعلم:				
الرقم	موضوعات التقييم	موعد التقييم/ اليوم والتاريخ	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي)
١.	الأنشطة والتكاليف:			
٢.	كويز			
٣	اختبار منتصف الفصل			
٤	كويز			
٥	الاختبار النهائي			
	المجموع		100	100 %

IX. مصادر التعلم:			
توقيع موصف المقرر د/ منير مصلح الوصافي	توقيع رئيس القسم د/ منير مصلح الوصافي	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة د/ محمد جبران الشماحي	توقيع العميد د/ جميل أحسن مجلي

١.
المراجع المساعدة: -
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)

XII. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي :	
١.	سياسة حضور المحاضرات: يلتزم الطالب بحضور محاضرات المقرر ويحرم من دخول الاختبار النهائي للمقرر اذا تجاوزت نسبة غيابة بدون عذر عن ٢٥% من المحاضرات و ٣٠% اذا كان غائبا بعذر.
٢.	الحضور المتأخر: في حالات تكرار تأخر الطالب عن حضور المحاضرة لفترة تتجاوز ١٥ دقيقة من بداية المحاضرة يحرم من دخول المحاضرة ويعد غائبا بدون عذر.
٣.	ضوابط الاختبار: يحرم الطالب من دخول الاختبار اذا تأخر أكثر من ١٥ دقيقة من وقت بدء الاختبار ويعد غائبا بدون عذر ويعيد الاختبار وترصد له درجة النجاح في المقرر، اما اذا تغيب الطالب عن حضور الاختبار بعذر مقبول فيجب أن يقدم العذر ويعتمد من عميد الكلية خلال أسبوع من موعد الاختبار وفي هذه الحالة يحصل الطالب على درجته في اختبار الاعادة بدون خصم .
٤.	التعيينات والمشاريع: في حالة تأخر الطالب عن تسليم المشاريع او الواجبات عن الموعد المحدد يحرم من درجة المشروع أو التكليف.
٥.	الغش: في حالة ثبوت محاولة الطالب للغش في اختبار المادة يحرم من الاختبار ويصفر وفي حالة تكرار المحاولة يحرم من اختبار المادة ويحرم من اختبار المادة التي قبل بعد هذه المادة.
٦.	الانتحال: في حالة ثبوت انتحال شخصية الطالب اثناء الاختبارات يفصل الطالب من الدراسة وتطبق عليه العقوبات الواردة في اللائحة الموحدة لشؤون الطلاب.
٧.	سياسات أخرى: وجود الهاتف الموبايل مع الطالب في قاعة الاختبار يعد شروع في الغش وتطبق عليه عقوبة الغش ويصادر الهاتف.

توقيع موصف المقرر د/ منير مصلح الوصابي	توقيع رئيس القسم د/ منير مصلح الوصابي	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة د/ محمد جبران الشماحي	توقيع العميد د/ جميل أحسن مجلي
---	--	---	-----------------------------------