

الجمهورية اليمنية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية



كلية : الإدارة الطبية

قسم الاقتصاد والمحاسبة والإحصاء الطبي.
توصيف مقرر :

دراسة الجدوى الاقتصادية

رقم ورمز المقرر (05.02.540) .

1444- هـ

2023/2022

١.	اسم المقرر:	دراسة الجدوى الاقتصادية			
٢.	رمز المقرر ورقمه:	٠٥٠٢٠٥٤٠			
٣.	الساعات المعتمدة:	محاضرة	سمنار	عملي	تدريب
		٢		٢	
٤.	المستوى والفصل الدراسي:	المستوى الثالث – الفصل الدراسي الأول			
٥.	المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):	مبادئ الاقتصاد الجزئي، و مبادئ الإدارة المالية			
٦.	المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):	لا يوجد			
٧.	البرنامج الذي يتم فيه تدريس المقرر:	بكالوريوس - إدارة طبية			
٨.	لغة تدريس المقرر:	اللغة العربية			
٩.	نظام الدراسة:	فصلي			
١٠.	أسلوب الدراسة في البرنامج:	منتظم			
١١.	مكان تدريس المقرر:	في الحرم الجامعي – جامعة ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية			
١٢.	اسم معد مواصفات المقرر:	أ.م.د/ محمد علي المكردى			
١٣.	تاريخ اعتماد مجلس الجامعة:				

توقيع موصف المقرر	توقيع المراجع	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ محمد جبران الشماحي	د/ جميل أحسن مجلي

١. وصف المقرر:

وصف المقرر: يتناول المقرر طبيعة إدارة المشاريع وإيجابيات وسلبيات اختيار هذه الطريقة لتنفيذ الأعمال، ويوضح المقرر مشاكل المشاريع وكيفية البدء في المشاريع وتشغيلها والرقابة عليها، كما يتناول المقرر دراسة جدوى المشروعات المبدئية وأهدافها، وكذلك دراسة الجدوى التفصيلية ومراحلها والمعايير المستخدمة فيها بغرض الحكم على جدوى تنفيذ المشروع الاستثماري من عدمه وبما يمكن من اتخاذ القرار الاستثماري الرشيد ويحقق الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة للمشروع.

٢. مخرجات التعلم: بعد استكمال دراسة المقرر يكون الطالب قادر على:

مخرجات التعلم للمقرر	مخرجات التعلم للبرنامج
a1	معرفة مفهوم وأهمية وأهداف إدارة المشروعات ودراسة الجدوى.
a2	يشرح طرق إدارة المشروعات، ويفهم كيفية عمل دراسات الجدوى.
a3	التعرف على خطوات إدارة المشروعات في كل مرحلة من مراحل المشروع وطرق إعداد دراسات الجدوى.
b1	القدرة على التحليل المنطقي لطرق إنشاء المشروعات والتكاليف المرتبطة بها.
b2	القدرة على حل المشكلات المرتبطة بإدارة المشروعات ودراسات الجدوى.
c1	يقدر على تطبيق الأساليب والنظريات المرتبطة بإعداد دراسات الجدوى للمشروعات.
c2	يطبق نظريات الأساليب الإدارية في إنشاء وإدارة المشروعات.
d1	القدرة على العمل في مجموعات بروح الفريق الواحد والتواصل مع الآخرين، ومناقشة المواضيع المتعلقة بإدارة
	يشرح الأساليب والمبادئ (الإدارية، المالية، الاقتصادية، المحاسبية، التسويقية، الإحصائية، البحث العلمي) ويفسر النظريات ذات العلاقة بإدارة الخدمات والمنظمات الصحية.
	يصف أنواع وطبيعة المهن والخدمات الصحية وسياسات وإجراءات العمل في مختلف إدارات وأقسام المنظمة الصحية وآلية إدارتها وتوثيقها في السجلات والتقارير الصحية.
	يحلل بيئة العمل والمشكلات والتحديات في المنظمات الصحية، ويستنبط الحلول المبنية على الأدلة والبراهين العلمية والتفكير الاستراتيجي والمعلومات الدقيقة.
	يتنبأ بحاجات وتطلعات العملاء الداخليين والخارجيين بالمنظمة الصحية، ويقدر حجم الطلب على خدماتها ومصادر تمويلها وآلية الإنفاق عليها بكفاءة وفاعلية.
	يعد الدراسات العلمية لإنشاء وتطوير وتشخيص ومعالجة مشكلات المنظمات الصحية مستخدماً المبادئ والأساليب (الإحصائية، الإدارية، المالية، الاقتصادية، المحاسبية).
	يمارس الوظائف الإدارية والاستغلال الأمثل للموارد البشرية والمالية والمادية والتكنولوجية في إنتاج السلع والخدمات بالمنظمات الصحية.
	يمارس السلوك الأخلاقي والعمل الجماعي بروح الفريق الواحد.

توقيع موصف المقرر	توقيع المراجع	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ محمد جبران الشماعي	د/ جميل أحسن مجلي

		المشروعات ودراسات الجدوى.	
يستخدّم تكنولوجيا المعلومات في البحث العلمي وإدارة المنظمات وإنتاج وتقديم وتسويق السلع والخدمات الصحية.	D4	القدرة على استخدام الحاسوب والاستفادة من التطور التكنولوجي في تقنية المعلومات في عمل دراسات الجدوى وإدارة المشروعات.	d2

٣. تسكين مخرجات التعلم

أولاً: تسكين مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) بطرق التدريس والتقييم:

طرق التقييم	طرق التدريس	مخرجات المقرر / المعرفة والفهم
<ul style="list-style-type: none"> Written Exams Assignments (Homework, Team work, oral presentation and project) 	<ul style="list-style-type: none"> Lectures Tutorials Discussion Presentation Self-learning Case Study (CBL) 	<p>معرفة مفهوم وأهمية وأهداف إدارة المشروعات ودراسة الجدوى.</p> <p>يشرح طرق إدارة المشروعات، ويفهم كيفية عمل دراسات الجدوى.</p> <p>التعرف على خطوات إدارة المشروعات في كل مرحلة من مراحل المشروع وطرق إعداد دراسات الجدوى.</p>

ثانياً: تسكين مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

طرق التقييم	طرق التدريس	مخرجات المقرر / المهارات الذهنية
<ul style="list-style-type: none"> Written Exams Assignments (Homework, Team work, oral presentation and project) 	<ul style="list-style-type: none"> Lectures Tutorials Discussion Case studies (CBL) Self-Learning Brainstorming 	<p>القدرة على التحليل المنطقي لطرق إنشاء المشروعات والتكاليف المرتبطة بها.</p> <p>القدرة على حل المشكلات المرتبطة بإدارة المشروعات ودراسات الجدوى.</p>

ثالثاً: تسكين مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) بطرق التدريس والتقييم:

استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر / المهارات المهنية والعملية
<ul style="list-style-type: none"> Written Exams Assignments (Homework, Team work, oral presentation and project) 	<ul style="list-style-type: none"> Tutorials Case studies (CBL) Problem Solving Learning (PSL) 	<p>يقدر على تطبيق الأساليب والنظريات المرتبطة بإعداد دراسات الجدوى للمشروعات.</p> <p>يطبق نظريات الأساليب الإدارية في إنشاء وإدارة المشروعات.</p>

توقيع العميد	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع رئيس القسم	توقيع المراجع	توقيع موصف المقرر
د/ جميل أحسن مجلي	د/ محمد جبران الشماعي	أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردى

رابعاً: تسكين مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:

مخرجات المقرر	طرق التدريس	طرق التقييم
<p>القدرة على العمل في مجموعات بروح الفريق الواحد والتواصل مع الآخرين، ومناقشة المواضيع المتعلقة بإدارة المشروعات ودراسات الجدوى.</p> <p>القدرة على استخدام الحاسوب والاستفادة من التطور التكنولوجي في تقنية المعلومات في عمل دراسات الجدوى وإدارة المشروعات.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Discussion Case studies (CBL) Self-Learning Presentation 	<p>Assignments (Homework, Team work, oral presentation and project)</p>

٤. محتويات المقرر

أولاً: الجانب النظري:

الرقم	وحدات / موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
1	مدخل لإدارة المشاريع	<ul style="list-style-type: none"> المفهوم والأهمية والأهداف. إدارة المشاريع في الإدارة المعاصرة. أهمية إدارة المشاريع.. 	١	٣	a1
2	دورة حياة المشروع	<ul style="list-style-type: none"> مراحل دورة حياة المشروع (المرحلة الأولية). المراحل الوسطى من مراحل دورة حياة المشروع. المراحل الأخيرة من مراحل دورة حياة المشروع. 	١	٣	a1, a3
3	التنظيم الإداري للمشاريع	<ul style="list-style-type: none"> التنظيم الإداري للمشاريع الأدوار والسلطات والمسؤوليات في المشروع طرق إدارة المشروعات وأسباب النجاح والفشل. نظام التخطيط والرقابة على المشروع. 	١	٣	a2, a3, b1, b2, c1, 'd2
٤	تخطيط المشروع والرقابة عليه	<ul style="list-style-type: none"> هيكلية تجزئة المشروع. تقدير الأنشطة. ترتيب الأنشطة بحساب المسار الحرج. الجدولة الزمنية. تخطيط الموارد. 	١	٣	a2, a3, b1, b2, c1, 'd2
5	الاستثمار (مفهومه وأنواعه).	<ul style="list-style-type: none"> ماهية المشروع أنواع المشروعات الاستثمارية. خصائص ومزايا المشروعات الاستثمارية. محددات الاستثمار وأنواعه. 	١	٣	a2, a3, b1, b2, c1, 'd2
6	دراسة الجدوى الاقتصادية	<ul style="list-style-type: none"> مفهوم دراسة الجدوى الاقتصادية دراسة الجدوى الميدانية . قواعد المفاضلة بين الفرص الاستثمارية. دراسة الجدوى القانونية. دراسة الجدوى البيئية 	١	٣	a2, a3, b1, b2, c2, d1
٧	اختبار نصفي		١	٣	

توقيع موصف المقرر	توقيع المراجع	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ محمد جبران الشماحي	د/ جميل أحسن مجلي

a2, a3, b1, b2, c2, d1	٦	٢	- دراسة الطلب. - دراسة العرض. - دراسة الفجوة التسويقية. - استراتيجيات التسويق. - استراتيجيات التسعير. - استراتيجيات الترويج.	دراسة الجدوى التسويقية	٩-٨
a2, a3, b1, b2, c2, d1	٦	٢	- محددات موقع المشروع. - دراسة البدائل التكنولوجية (الفن الإنتاجي) • دراسة التكاليف للمشروع.	دراسة الجدوى الفنية	١٠- ١١
a2,a3, b2, c2,d1	٦	٢	• اعداد القوائم المالية وتحليلها والتنبؤ بها. • استخدام معايير التقييم المالي. • تقييم نتائج الدراسة المالية . • طرق التمويل وتقييمها.	دراسة الجدوى المالية	١٢- ١٣
a2, a3, b1, b2	٣	١	• معايير التقييم الاقتصادي للمشروع. • معايير التقييم الاجتماعي للمشروع.	طرق المفاضلة الاقتصادية، والاجتماعية للمشروع.	١٤
a2, a3, b1, b2, c1, c2,d1	٣	١	• خلاصة المؤشرات التسويقية . • خلاصة المؤشرات المالية. • خلاصة المؤشرات الاقتصادية . • التوصيات.	التقرير النهائي لدراسة الجدوى	١٥
a2, a3, b1, b2, c1, c2,d1	٣	١	•	الاختبار النهائي	١٦
	٤٨	١٦	إجمالي الأسابيع والساعات		

الجانب العملي					
الرقم	وحدات / موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
١	الاستثمار (مفهومه وأنواعه).	• ماهية المشروع • أنواع المشروعات الاستثمارية. • خصائص ومزايا المشروعات الاستثمارية. • محددات الاستثمار وأنواعه.	١	٢	a2, a3, b1, b2, c1, 'd2
٢	دراسة الجدوى الاقتصادية	• مفهوم دراسة الجدوى الاقتصادية • دراسة الجدوى الميدانية . • قواعد المفاضلة بين الفرص الاستثمارية. • دراسة الجدوى القانونية. • دراسة الجدوى البيئية	١	٢	a2, a3, b1, b2, c2, d1
٣	دراسة الجدوى التسويقية	- دراسة الطلب. - دراسة العرض. - دراسة الفجوة التسويقية. - استراتيجيات التسويق. - استراتيجيات التسعير. - استراتيجيات الترويج.	٢	٤	a2, a3, b1, b2, c2, d1
٤	دراسة الجدوى الفنية	- محددات موقع المشروع. - دراسة البدائل التكنولوجية (الفن الإنتاجي) • دراسة التكاليف للمشروع.	٢	٤	a2, a3, b1, b2, c2, d1
٥	دراسة الجدوى المالية	• اعداد القوائم المالية وتحليلها والتنبؤ بها. • استخدام معايير التقييم المالي. • تقييم نتائج الدراسة المالية . • طرق التمويل وتقييمها.	٢	٤	a2,a3, b2, c2,d1
توقيع موصف المقرر		توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد	
أ.م.د/ محمد علي المكردى		أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ محمد جبران الشماعي	د/ جميل أحسن مجلي	

a2, a3, b1, b2	٢	١	<ul style="list-style-type: none"> • معايير التقييم الاقتصادي للمشروع. • معايير التقييم الاجتماعي للمشروع. 	٦	طرق المفاضلة الاقتصادية والاجتماعية للمشروع.
a2, a3, b1, b2, c1, c2, d1	٢	١	<ul style="list-style-type: none"> • خلاصة المؤشرات التسويقية . • خلاصة المؤشرات المالية. • خلاصة المؤشرات الاقتصادية . • التوصيات. 	٧	التقرير النهائي لدراسة الجدوى
	٢٠	١٠	إجمالي الأسابيع والساعات		

Teaching and Learning Strategies:

- Lectures
- Tutorials
- Discussion
- Self-learning
- Presentation
- Case study (CBL)
- Problem Solving Learning (PSL)

VI. Assessment Methods of the Course:

- Written exam (mid and final terms and quizzes)‘
- Assignments (Homework, Team work, oral presentation and project)

ثانياً: التعيينات والتكليفات:

الرقم	التكليف / النشاط	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	بحوث منزلية وعمل مجموعات	d1, d2	كل شهر	٥%

٥. جدولة أنشطة التقويم خلال الفصل الدراسي

الرقم	أنشطة التقويم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	المشاركة	اسبوعيا	٥	٥%	a1, a2, b1, b2, c1, c2, d1, d2
2	التكاليف والواجبات	اسبوعيا	٥	٥%	
3	اختبار منتصف الفصل	الاسبوع السابع	٢٠	٢٠%	
٤	الاختبار النهائي	الاسبوع السادس عشر	٧٠	٧٠%	

توقيع موصف المقرر	توقيع المراجع	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
أ.م.د/ محمد علي المكردي	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردي	د/ محمد جبران الشماحي	د/ جميل أحسن مجلي

	١٠٠	%١٠٠	إجمالي
--	-----	------	--------

٦. مصادر التعلم:			
المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)			
١.	د. محمد علي المكردى، أسس دراسة الجدوى الاقتصادية وتقييم المشروعات ، مطابع سيف ابن ذي يزن ، اليمن ، ٢٠١٩م.		
٢.	د. هيثم علي حجازي، مبادئ إدارة المشروعات وتحليل الجدوى ، دار صفا للنشر ، عمان، ٢٠١٥م،		
المراجع المساندة			
١.	اقتصاديات جدوى المشروعات الاستثمارية، د. أحمد سعيد بامخرمة، ٢٠٠١م.		
٢.	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات، عبد الرزاق الموسوي، ط١، دار وائل للنشر والتوزيع، عمان، الأردن، ٢٠٠٤م.		
٣.	دراسة الجدوى الاقتصادية وتقييم كفاءة أداء المنظمات، يوحنا عبد الأدم، سليمان اللوزي، ط١، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان، الأردن، ٢٠٠٤م.		
٤.	دراسة الجدوى وتقييم المشروعات، عبد العزيز مصطفى، ط١، دار الحامد للنشر والتوزيع، عمان، الأردن، ٢٠٠٤م.		
٥.	روبرت هيزرتش، د. مايكل بيترز، تنظيم المشروعات، مركز الكتب الإداري، ١٩٩١م		
الكتب والمراجع الاثرانية (الدوريات العلمية،... الخ) (يرفق قائمة بذلك):			
1-	إدارة وتقييم المشروعات، د. نعيم نصير، المنظمة العربية للعلوم الإدارية.		
2-	د. روبرت هيزرتش، د. مايكل بيترز، تنظيم المشروعات، مركز الكتب الإداري، ١٩٩١م.		
٣-	د. عبد المعطي محمد عساف، إدارة المشروعات العامة، بدون ناشر، ط٢، ١٩٩٠م.		
٤-	أي مرجع متوفر في مكتبة الكلية يتناول محتوى المقرر.		
المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... الخ			
1			
مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة ... الخ			
1			

I. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.				
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي :				
١.	سياسة حضور : حضور الفصل إلزامي. يعتبر الطالب غائبا ويمنع من التقدم للامتحان النهائي إذا تجاوز غيابه ٢٥٪ من مجموع المحاضرات.			
٢.	الحضور المتأخر : سيتم اعتبار الطالب متأخرا إذا لم يكن في الفصل بعد ١٠ دقائق من وقت بدء الفصل الدراسي.			
٣.	ضوابط الامتحان: لا يسمح لأي طالب بدخول قاعة الامتحان بعد ٣٠ دقيقة من وقت البدء، ولا يجوز له مغادرة القاعة قبل انقضاء نصف وقت الامتحان.			
٤.	المهام والمشاريع: يجب تقديم المهام والمشاريع في الوقت المحدد. الطلاب الذين يؤخرون مهامهم أو مشاريعهم يفقدون العلامة المخصصة لذلك.			
٥.	الغش: الغش هو عمل من أعمال الاحتيال التي تؤدي إلى إلغاء امتحان الطالب أو واجبه. إذا تم ذلك في امتحان نهائي ، تطبق العقوبات المنصوص عليها في اللائحة الموحدة للطلاب (٢٠٠٧).			
٦.	الانتحال: التزوير / انتحال الشخصية هو عمل من أعمال الاحتيال التي تؤدي إلى إلغاء امتحان الطالب أو واجبه أو مشروع. إذا تم ذلك في امتحان نهائي ، تطبق العقوبات المنصوص عليها في اللائحة الموحدة للطلاب (٢٠٠٧).			
٧.	سياسات أخرى: سيتم التقيد الصارم باللوائح الرسمية للجامعة المعمول بها ويجب على الطلاب الامتثال لجميع قواعد وأنظمة الامتحان التي يضعها القسم والكلية وإدارة الجامعة.			
توقيع موصف المقرر	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد	
أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ محمد جبران الشماحي	د/ جميل أحسن مجلي

كلية-الإدارة الطبية
قسم: إدارة الخدمات الطبية
برنامج: إدارة طبية
خطة مقرر: دراسة الجدوى الاقتصادية

معلومات عن مدرس المقرر:							
الساعات المكتبية (٣ / أسبوعيا)					أ.م.د/ محمد علي المكردى		الاسم
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت	المكان ورقم الهاتف	
						البريد الإلكتروني	

توقيع موصف المقرر	توقيع المراجع	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ محمد جبران الشماحي	د/ جميل أحسن مجلي

معلومات عامة عن المقرر:

١.	اسم المقرر :	دراسة الجدوى الاقتصادية			
٢.	رمز المقرر ورقمه :	٥٠٠٢٠٤٠			
٣.	الساعات المعتمدة:	محااضرة	سمنار	عملي	تدريب
		٢		٢	
٤.	المستوى والفصل الدراسي :	المستوى الثاني - الفصل الأول			
		المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):			
٥.		-			
٦.		المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):			
٧.	البرنامج / التي يتم فيها تدريس المقرر:	بكالوريوس - إدارة طبية			
٨.	لغة تدريس المقرر:	عربي			
٩.	نظام الدراسة:	فصلي			
١٠.	أسلوب الدراسة في البرنامج :	انتظام			
١١.	مكان تدريس المقرر:	جامعة ٢١ سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية			

٧. وصف المقرر:

وصف المقرر: يتناول المقرر طبيعة إدارة المشاريع وإيجابيات وسلبيات اختيار هذه الطريقة لتنفيذ الأعمال، ويوضح المقرر مشاكل المشاريع وكيفية البدء في المشاريع وتشغيلها والرقابة عليها، كما يتناول المقرر دراسة جدوى المشروعات وكيفية الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة في المشروع والتعرف هل ذلك الاستخدام مجد أم لا، ويتناول المقرر أيضا دراسة الجدوى الفنية والاقتصادية والمالية، واستخدام المعايير المختلفة في تقييم المشروعات.

٨. مخرجات التعلم: بعد استكمال دراسة المقرر يكون الطالب قادر على:

مخرجات التعلم للمقرر

a1	معرفة مفهوم وأهمية وأهداف إدارة المشروعات ودراسة الجدوى.
a2	يشرح طرق إدارة المشروعات، ويفهم كيفية عمل دراسات الجدوى.
a3	التعرف على خطوات إدارة المشروعات في كل مرحلة من مراحل المشروع وطرق إعداد دراسات الجدوى.
b1	القدرة على التحليل المنطقي لطرق إنشاء المشروعات والتكاليف المرتبطة بها.
b2	القدرة على حل المشكلات المرتبطة بإدارة المشروعات ودراسات الجدوى.
c1	يقدر على تطبيق الأساليب والنظريات المرتبطة بإعداد دراسات الجدوى للمشروعات.
c2	يطبق نظريات الأساليب الإدارية في إنشاء وإدارة المشروعات.
d1	القدرة على استخدام الحاسوب والاستفادة من التطور التكنولوجي في تقنية المعلومات في عمل دراسات الجدوى وإدارة

توقيع موصف المقرر	توقيع المراجع	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ محمد جبران الشماحي	د/ جميل أحسن مجلي

المشروعات.	
d2	القدرة على العمل في مجموعات بروح الفريق الواحد والتواصل مع الآخرين، ومناقشة المواضيع المتعلقة بإدارة المشروعات ودراسات الجدوى.

٩. محتويات المقرر					
أولاً: الجانب النظري:					
الرقم	وحدات / موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
1	مدخل لإدارة المشاريع	<ul style="list-style-type: none"> المفهوم والأهمية والأهداف. إدارة المشاريع في الإدارة المعاصرة. أهمية إدارة المشاريع.. 	١	٣	a1
2	دورة حياة المشروع	<ul style="list-style-type: none"> مراحل دورة حياة المشروع (المرحلة الأولية). المراحل الوسطى من مراحل دورة حياة المشروع. المراحل الأخيرة من مراحل دورة حياة المشروع. 	١	٣	a1, a3
3	التنظيم الإداري للمشاريع	<ul style="list-style-type: none"> التنظيم الإداري للمشاريع الأدوار والسلطات والمسؤوليات في المشروع طرق إدارة المشروعات وأسباب النجاح والفشل. نظام التخطيط والرقابة على المشروع. 	١	٣	a2, a3, b1, b2, c1, d2
٤	تخطيط المشروع والرقابة عليه	<ul style="list-style-type: none"> هيكلية تجزئة المشروع. تقدير الأنشطة. ترتيب الأنشطة بحساب المسار الحرج. الجدولة الزمنية. تخطيط الموارد. 	١	٣	a2, a3, b1, b2, c1, d2
5	الاستثمار (مفهومه وأنواعه).	<ul style="list-style-type: none"> ماهية المشروع أنواع المشروعات الاستثمارية. خصائص ومزايا المشروعات الاستثمارية. محددات الاستثمار وأنواعه. 	١	٣	a2, a3, b1, b2, c1, d2
6	دراسة الجدوى الاقتصادية	<ul style="list-style-type: none"> مفهوم دراسة الجدوى الاقتصادية دراسة الجدوى المبدئية . قواعد المفاضلة بين الفرص الاستثمارية. دراسة الجدوى القانونية. دراسة الجدوى البيئية 	١	٣	a2, a3, b1, b2, c2, d1
٧	اختبار نصفي		١	٣	
٩-٨	دراسة الجدوى التسويقية	<ul style="list-style-type: none"> - دراسة الطلب. - دراسة العرض. - دراسة الفجوة التسويقية. - استراتيجيات التسويق. - استراتيجيات التسعير. - استراتيجيات الترويج. 	٢	٦	a2, a3, b1, b2, c2, d1
١٠-١١	دراسة الجدوى الفنية	<ul style="list-style-type: none"> - محددات موقع المشروع. - دراسة البدائل التكنولوجية (الفن الإنتاجي) • دراسة التكاليف للمشروع. 	٢	٦	a2, a3, b1, b2, c2, d1
١٢-	دراسة الجدوى المالية	<ul style="list-style-type: none"> • اعداد القوائم المالية وتحليلها والتنبؤ بها. • استخدام معايير التقييم المالي. 	٢	٦	a2,a3, b2,
توقيع موصف المقرر		توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد	
أ.م.د/ محمد علي المكردى		أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ محمد جبران الشماعي	د/ جميل أحسن مجلي	

c2,d1			<ul style="list-style-type: none"> تقييم نتائج الدراسة المالية . طرق التمويل وتقييمها. 	١٣
a2, a3, b1, b2	٣	١	<ul style="list-style-type: none"> معايير التقييم الاقتصادي للمشروع. معايير التقييم الاجتماعي للمشروع. 	١٤
a2, a3, b1, b2, c1, c2,d1	٣	١	<ul style="list-style-type: none"> خلاصة المؤشرات التسويقية . خلاصة المؤشرات المالية. خلاصة المؤشرات الاقتصادية . التوصيات. 	١٥
a2, a3, b1, b2, c1, c2,d1	٣	١		١٦
			إجمالي الأسابيع والساعات	٤٨

الجانب العملي

مخرجات تعلم المقرر	الساعات الفعلية	عدد الأسابيع	المواضيع التفصيلية	وحدات / موضوعات المقرر	الرقم
a2, a3, b1, b2, c1, d2	٢	١	<ul style="list-style-type: none"> ماهية المشروع أنواع المشروعات الاستثمارية. خصائص ومزايا المشروعات الاستثمارية. محددات الاستثمار وأنواعه. 	الاستثمار (مفهومه وأنواعه).	١
a2, a3, b1, b2, c2, d1	٢	١	<ul style="list-style-type: none"> مفهوم دراسة الجدوى الاقتصادية دراسة الجدوى المبدئية . قواعد المفاضلة بين الفرص الاستثمارية. دراسة الجدوى القانونية. دراسة الجدوى البنينة 	دراسة الجدوى الاقتصادية	٢
a2, a3, b1, b2, c2, d1	٤	٢	<ul style="list-style-type: none"> دراسة الطلب. دراسة العرض. دراسة الفجوة التسويقية. استراتيجيات التسويق. استراتيجيات التسعير. استراتيجيات الترويج. 	دراسة الجدوى التسويقية	٣
a2, a3, b1, b2, c2, d1	٤	٢	<ul style="list-style-type: none"> محددات موقع المشروع. دراسة البدائل التكنولوجية (الفن الإنتاجي) دراسة التكاليف للمشروع. 	دراسة الجدوى الفنية	٤
a2,a3, b2, c2,d1	٤	٢	<ul style="list-style-type: none"> اعداد القوائم المالية وتحليلها والتنبؤ بها. استخدام معايير التقييم المالي. تقييم نتائج الدراسة المالية . طرق التمويل وتقييمها. 	دراسة الجدوى المالية	٥
a2, a3, b1, b2	٢	١	<ul style="list-style-type: none"> معايير التقييم الاقتصادي للمشروع. معايير التقييم الاجتماعي للمشروع. 	طرق المفاضلة الاقتصادية، والاجتماعية للمشروع.	٦
a2, a3, b1, b2, c1, c2,d1	٢	١	<ul style="list-style-type: none"> خلاصة المؤشرات التسويقية . خلاصة المؤشرات المالية. خلاصة المؤشرات الاقتصادية . التوصيات. 	التقرير النهائي لدراسة الجدوى	٧
			إجمالي الأسابيع والساعات	٢٠	١٠

توقيع المعيد	توقيع نائب المعيد لشؤون الجودة	توقيع رئيس القسم	توقيع المراجع	توقيع موصف المقرر
د/ جميل أحسن مجلي	د/ محمد جبران الشماعي	أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردى

Teaching and Learning Strategies:

- Lectures
- Tutorials
- Discussion
- Self-learning
- Presentation
- Case study (CBL)
- Problem Solving Learning (PSL)

VI. Assessment Methods of the Course:

- Written exam (mid and final terms and quizzes)‘
- Assignments (Homework, Team work, oral presentation and project)

ثانياً: التعيينات والتكليفات:

الرقم	التكليف / النشاط	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	بحوث منزلية وعمل مجموعات	d1, d2	كل شهر	٥%

٢. جدولة أنشطة التقويم خلال الفصل الدراسي

الرقم	أنشطة التقويم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	المشاركة	اسبوعيا	٥	٥%	a1, a2, b1, b2, c1, c2, d1, d2
2	التكاليف والواجبات	اسبوعيا	٥	٥%	
3	اختبار منتصف الفصل	الاسبوع السابع	٢٠	٢٠%	
٤	الاختبار النهائي	الاسبوع السادس عشر	٧٠	٧٠%	
	إجمالي		١٠٠	١٠٠%	

٢. مصادر التعلم:

المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)

٣. دراسات الجدوى الاقتصادية وتقييم المشروعات، د. كاظم العيساوي، ٢٠٠١م
٤.

توقيع موصف المقرر	توقيع المراجع	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ محمد جبران الشماحي	د/ جميل أحسن مجلي

المراجع المساندة

٦. اقتصاديات جدوى المشروعات الاستثمارية، د. أحمد سعيد بامخرمة، ٢٠٠١م.
٧. دراسات الجدوى وتقييم المشروعات، عبد الرزاق الموسوي، ط١، دار وائل للنشر والتوزيع، عمان، الأردن، ٢٠٠٤م.
٨. دراسة الجدوى الاقتصادية وتقييم كفاءة أداء المنظمات، يوحنا عبد الأدم، سليمان اللوزي، ط١، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان، الأردن، ٢٠٠٤م.
٩. دراسة الجدوى وتقييم المشروعات، عبد العزيز مصطفى، ط١، دار الحامد للنشر والتوزيع، عمان، الأردن، ٢٠٠٤م.
١٠. روبرت هيزرتش، د. مايكل بيترز، تنظيم المشروعات، مركز الكتب الإداري، ١٩٩١م.

الكتب والمراجع الاثرائية (الدوريات العلمية... الخ) (يرفق قائمة بذلك):

- 1- إدارة وتقييم المشروعات، د. نعيم نصير، المنظمة العربية للعلوم الإدارية.
- 2- د. روبرت هيزرتش، د. مايكل بيترز، تنظيم المشروعات، مركز الكتب الإداري، ١٩٩١م.
- 3- د. عبد المعطي محمد عساف، إدارة المشروعات العامة، بدون ناشر، ط٢، ١٩٩٠م.
- ٤- أي مرجع متوفر في مكتبة الكلية يتناول محتوى المقرر.

المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... الخ

1

مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة ... الخ

1

II. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.

بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي :

٨. سياسة حضور : حضور الفصل إلزامي. يعتبر الطالب غائبا ويمنع من التقدم للامتحان النهائي إذا تجاوز غيابه ٢٥٪ من مجموع المحاضرات.
٩. الحضور المتأخر : سيتم اعتبار الطالب متأخرا إذا لم يكن في الفصل بعد ١٠ دقائق من وقت بدء الفصل الدراسي.
١٠. ضوابط الامتحان: لا يسمح لأي طالب بدخول قاعة الامتحان بعد ٣٠ دقيقة من وقت البدء، ولا يجوز له مغادرة القاعة قبل انقضاء نصف وقت الامتحان.
١١. المهام والمشاريع: يجب تقديم المهام والمشاريع في الوقت المحدد. الطلاب الذين يؤخرون مهامهم أو مشاريعهم يفقدون العلامة المخصصة لذلك.
١٢. الغش: الغش هو عمل من أعمال الاحتيال التي تؤدي إلى إلغاء امتحان الطالب أو واجبه. إذا تم ذلك في امتحان نهائي ، تطبق العقوبات المنصوص عليها في اللائحة الموحدة للطلاب (٢٠٠٧).
١٣. الانتحال: التزوير / انتحال الشخصية هو عمل من أعمال الاحتيال التي تؤدي إلى إلغاء امتحان الطالب أو واجبه أو مشروعه. إذا تم ذلك في امتحان نهائي ، تطبق العقوبات المنصوص عليها في اللائحة الموحدة للطلاب (٢٠٠٧).
١٤. سياسات أخرى: سيتم التقيد الصارم باللوائح الرسمية للجامعة المعمول بها ويجب على الطلاب الامتثال لجميع قواعد وأنظمة الامتحان التي يضعها القسم والكلية وإدارة الجامعة.

توقيع موصف المقرر	توقيع مراجع	توقيع رئيس القسم	توقيع نائب العميد لشؤون الجودة	توقيع العميد
أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ جميل أحسن مجلي	أ.م.د/ محمد علي المكردى	د/ محمد جبران الشماحي	د/ جميل أحسن مجلي