

جامعة 21 سبتمبر للعلوم الطبية والتطبيقية



مواصفات برنامج ماجستير - إدارة صحية

لجنة الإعداد

1. د / جميل أحسن مجلي
2. د/ محمد جبران الشماحي
3. د/ منير مصلح الوصابي

مراجعة من قبل :

- 1- د/ صادق مطيع السدعي
- 2- د/ نجيب اسكندر

أبريل - 2022م

المحتويات

2	المعلومات الاساسية عن البرنامج
3	رؤية ورسالة وقيم وأهداف الجامعة وغاياتها الاستراتيجية
3	رؤية ورسالة وأهداف نيابة الدراسات العليا
4	رسالة وأهداف القسم المسؤول عن تطوير البرنامج
5	رسالة وأهداف البرنامج
5	مرجعية البرنامج
6	مُخرجات تَعلم البرنامج
8	خارطة المنهج
9	استراتيجيات التدريس
10	طُرُق ووسائل التقييم
11	مواعمة مُخرجات التعلم المقصودة في البرنامج مع استراتيجيات التدريس وطرق التقييم
11	تقييم مشروع التخرج
12	تقييم التدريب العملي
12	توزيع الدرجات على اساليب التقييم
12	مواعمة مُخرجات التعلم المقصودة في البرنامج مع المرجعيات الأكاديمية والبرامج المناظرة
12	نظام الدراسة
13	الخطة الدراسية للبرنامج
14	توزيع ساعات البرنامج على السنوات الدراسية
14	شروط القبول
15	متطلبات الحضور وإكمال البرنامج
15	متطلبات التخرج
15	نظام احتساب الدرجات
16	الامكانات المطلوبة لتنفيذ البرنامج
16	أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج
16	تقويم البرنامج وتحسينه
16	تعليمات البرنامج

1. المعلومات الأساسية عن البرنامج:		
1	اسم البرنامج والدرجة العلمية:	ماجستير إدارة صحية
2	الجهة المسؤولة عن منح الدرجة العلمية :	كلية الإدارة الطبية
3	الجهة المسؤولة عن البرنامج :	قسم ادارة الخدمات الطبية
4	الأقسام العلمية المشاركة في البرنامج :	قسم الادارة الصحية – قسم صحة المجتمع
5	لغة الدراسة في البرنامج:	عربي- انجليزي
6	عام البدء بالدراسة (للبرامج الجديدة):	2022/2021
7	أسلوب الدراسة في البرنامج:	منتظم (الحد الأدنى للحضور 75%)
8	مكان تنفيذ البرنامج:	في مبنى الجامعة
9	نظام الدراسة:	فصلي
10	الزمن الكلي للبرنامج:	من 4-6 فصول دراسية كحد اقصى
11	المهنة/المهن التي يعد البرنامج للالتحاق بها:	(مدراء للمؤسسات والمرافق الصحية، مشرفي اقسام طبية بالمستشفيات، مدراء لمختلف الخدمات الادارية بالمستشفى (مالية، مورد بشرية، مشتريات ومخازن، خدمات عامة، العمل مع مختلف المنظمات) اعضاء هيئة تدريس مساعدين في التخصص
12	مستوى/مستويات التأهيل المستهدفة في البرنامج:	دبلوم عالي، ماجستير
13	المؤهل المطلوب للالتحاق:	بكالوريوس في احد العلوم الصحية او الادارة الصحية او علوم الادارة
14	التقدير المطلوب للالتحاق:	جيد على الاقل
15	شروط أخرى:	دراسة المقررات الاستدراكية بالنسبة للطلبة المسجلين من التخصصات الصحية أو ادارة الاعمال
16	لجنة الإعداد:	1. أ.د / جميل أحسن مجلي 2. د / محمد جبران الشماحي 3. د / منير مصلح الوصابي
17	اسم منسق البرنامج:	د/ منير مصلح الوصابي
18	المراجعين لتوصيف البرنامج:	1. أ.د / صادق مطيع السدعي 2. د. / نجيب اسكندر

2. رؤية ورسالة وقيم وأهداف الجامعة وغاياتها الاستراتيجية:

رؤية الجامعة:

جامعة معاصرة بمسؤولية وطنية وذات هوية إيمانية.

رسالة الجامعة:

قيادة التحول في إدارة وتقديم الرعاية الصحية مع كافة الشركاء من خلال وضع معيار التميز في التعليم والبحوث الطبية والتطبيقية وبما يلبي احتياجات المجتمع اليمني وخصائصه والتأثير الإقليمي.

قيم الجامعة:

- 1- القيادة والتأثير
- 2- التميز والابداع
- 3- العمل بروح الفريق الواحد

أهداف الجامعة التعليمية (التأسيسية):

- 1- محورية الطالب في العملية التعليمية والشراكة معهم مدى الحياة وترسيخ مبادئ المسؤولية الوطنية والهوية الإيمانية ورعايتهم وتطوير إمكاناتهم بعد التخرج وأثناء العمل.

التوجهات الاستراتيجية للجامعة:

- 1- ضمان تطبيق معايير الجودة ووضع معايير التميز في العلوم الطبية والتطبيقية والبحث العلمي وخدمة المجتمع.
- 2- اجتذاب وتوظيف واستبقاء العلماء والكوادر والمواهب عالية التخصص لكسب العقول وعكس اتجاه "هجرة الأدمغة" بما يعزز ويضمن إيجاد مفكرين ورجال أعمال ومواطنين صالحين.
- 3- التطوير المستمر للبنية التحتية الأكاديمية المتميزة وإنشاء المراكز البحثية والخدمية الحديثة ذات الكفاءة العالية والقادرة على إحداث تأثير حقيقي محلي وإقليمي.
- 4- تعزيز مكانة الجامعة كشريك مفضل للشراكة المحلية والإقليمية والدولية من خلال تنفيذ نماذج مبتكرة للتعليم وتبادل البحوث والمعارف وتقديم نواتج حقيقية ومؤثرة لتطوير الممارسات المهنية للاستفادة منها محلياً وإقليمياً.

3. رؤية ورسالة وأهداف نيابة الدراسات العليا:

رؤية نيابة الدراسات العليا:

بحث علمي ودراسات عليا معاصرة وفق معايير الجودة تلبي احتياجات سوق العمل محلياً وإقليمياً

رسالة نيابة الدراسات العليا:

تسعى نيابة الدراسات العليا والبحث العلمي لإعداد وتنفيذ برامج علمية تطبيقية نوعية بهدف إعداد قيادات بحثية متميزة تساهم في معالجة مشكلات المجتمع.

أهداف نيابة الدراسات العليا:

- 1- تأسيس برامج دراسات عليا نوعية جاذبة لخريجي الجامعات المحلية والإقليمية
- 2- التطوير والتحديث المستمر لبرامج الدراسات العليا وفق معايير الجودة الشاملة.

- 3- إعداد باحثين متميزين من خلال برامج التعليم المستمر وتطوير المهارات البحثية
- 4- الشراكة مع المؤسسات العلمية المماثلة في الأبحاث العلمية.
- 5- تطوير النبية التحتية والبشرية والمالية لبرامج الدراسات العليا والبحث العلمي وفق معايير الاعتماد الأكاديمي
- 6- أتمتة نظام الدراسات العليا والبحث العلمي وتفعيل الروابط الإلكترونية.
- 7- استقطاب الخبرات من أعضاء هيئة التدريس والباحثين من البيئة المحلية والخارجية.

4. رسالة وأهداف القسم المسؤول عن تطوير البرنامج:

رسالة القسم:

تقديم برامج تعليمية نوعية في مجال ادارة الخدمات الصحية والمستشفيات، لإعداد كوادر قيادية وأكاديمية مؤهلة فكرياً لتلبية إحتياجات القطاع الصحي محلياً وإقليمياً، من خلال توفير بيئة تعليمية وبحثية محفزة ذات جودة عالية لإنتاج الابحاث الابداعية التي تخدم المجتمع المحلي والاقليمي.

أهداف القسم العلمي:

- 1- إعداد وتنفيذ برامج الدراسات العليا في مجال إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات لتحقيق الاكتفاء الذاتي في وظائف أعضاء هيئة التدريس.
- 2- العمل على تزويد الطلاب والطالبات بالمعارف والمهارات الفكرية والإنسانية والفنية اللازمة لإدارة وتشغيل المرافق الصحية المختلفة، وفقاً لمعايير الجودة الشاملة والاعتماد الصحي.
- 3- تفعيل دور أعضاء هيئة التدريس في تطوير الفكر الإداري والأكاديمي للطلاب وتأهيلهم للتعامل مع قضايا ومشكلات القطاعات الصحية المختلفة على المستوى الوطني والإقليمي والدولي.
- 4- تطوير مجالات الابحاث المتعلقة بإدارة الخدمات الصحية والمستشفيات لتلبية احتياجات القطاع الصحي اليمني بشقيه العام والخاص بما يحتاجه من كفاءات مؤهلة فكرياً وممارسةً في تخصص إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات.
- 5- المساهمة في تحسين مستوى الأداء الوطني للعاملين في مجال إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات من خلال التدريب والتعليم المستمر.

5. رسالة وأهداف البرنامج:

رسالة البرنامج:

تخريج كادر كفاء ومتميز ومؤهل علمياً ومهنياً قادر على تطبيق وتنفيذ البرامج التعليمية والبحثية والاستشارية في مجال إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات وتطوير وتحديث العمليات الإدارية في المنظمات الصحية والمنافسة في سوق العمل المحلية والإقليمية بواسطة كادر أكاديمي مؤهل ملتزم بقيم التعاون والأمانة العلمية والتميز والاخلاص، يستخدم مناهج حديثة ومتطورة.

أهداف البرنامج:

1. إعداد القيادات الادارية والكفاءات العلمية المتخصصة في مجال ادارة الخدمات الصحية والمستشفيات.
2. إكساب الطلبة المهارات التطبيقية في الادارة الصحية ومهارات البحث العلمي الهادف لمعالجة قضايا الانظمة والمؤسسات الصحية بمختلف مستوياتها.
3. تنمية القيم الأخلاقية لدى الطلبة في الممارسات المهنية الادارية وتعزيز مبادئ الامانة العلمية في اعداد البحوث.
4. تلبية حاجة القطاع الصحي اليمني بشقية الخاص والعام بما يحتاجه من كوادر متخصصة في ادارة الخدمات الصحية والمستشفيات لخدمة التنمية الاقتصادية والاجتماعية، والتقليل من الاعتماد الكلي على الخبرات الخارجية.
5. تحسين جودة خدمات الرعاية الصحية ورفع مستوى اداء منظمات القطاع الصحي من خلال تعزيز قدرات المؤسسات والمرافق الصحية على الاستغلال الامثل لمواردها وتحقيق التوازن بين العرض والطلب على الخدمة الصحية.
6. المساهمة في تنمية دور قطاع الخدمات الصحية في خدمة الاقتصاد الوطني من خلال تطوير طريقة الاداء وأسلوب تحديد وحل المشكلات وتحسين قدرات التعامل بوسائل علمية وطرق حديثة.

Annex (1) Survey on the strategic orientations of the Departments and Similar Departments**6. مرجعية البرنامج:****المرجعيات الأكاديمية:**

1. المعايير الأكاديمية الوطنية المرجعية (NARS) لإدارة الأعمال، مجلس الاعتماد وضمان الجودة ، الجمهورية اليمنية ، يناير 2021 (الإصدار الأول).
2. معايير المستوى الأول للاعتماد ، 2021 ، مجلس الاعتماد وضمان الجودة (CAQA) ، اليمن.

Annex (2) Academic Standards Curriculum Criteria of Accreditation board**Annex (3) Unified Regulations for Students Affairs, Ministry of Higher Education****القواعد واللوائح الحكومية:**

- 1- الرؤية الوطنية لبناء الدولة اليمنية الحديثة.
- 2- التوجهات الاستراتيجية لمجلس الاعتماد وضمان الجودة الجمهورية اليمنية.
- 3- التوجهات الاستراتيجية لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
- 4- رؤية ورسالة وأهداف الجامعة والدراسات العليا بالجامعة.
- 5- القانون رقم 2005/13 بشأن الجامعات والمعاهد العليا والكليات الأهلية اليمنية.
- 6- اللائحة التنفيذية للقانون رقم 2005/13 بشأن الجامعات والمعاهد العليا والكليات الخاصة ، اليمن.

البرامج المناظرة:

- 1- Master of Healthcare Administration, Department of Health Policy and Management, Gillings School of Global Public Health, University of North Carolina, The United States of America.
<https://www.unc.edu>
- 2- Master of Health Services Administration (MHSA), Department of Health Sciences / Health Services Administration, Nicole Wertheim College of Nursing and Health Sciences, Florida International University, The United States of America.
<https://www.fiu.edu/>
- 3- Master of Health Administration (MHA), Department of Health Administration, Edward J. Bloustein School of Planning and Public Policy, Rutgers University, The United States of America.
<https://www.rutgers.edu/>
- 4- Master of Healthcare Administration (MHA), Department of Public Health, College of Health Sciences, Saudi Electronic University, Kingdom of Saudi Arabia
<https://seu.edu.sa/en/home/>
- 5- Master of Healthcare Administration (MHA), Department of Health Informatics and Administration, College of Health Sciences, University of Wisconsin Uwmilwaukee, The United States of America.
<https://uwm.edu/>
- 6- Master of Health Services & Hospital Administration (MHA), Department of Health Services & Hospital Administration, College of Business management, Majmaah University, Kingdom of Saudi Arabia.
<https://www.mu.edu.sa/en>

7. مُخرجات تَعَلُّم البرنامج:

بعد استكمال دراسة البرنامج سيكون الخريج قادرًا على أن:

A. المعرفة والفهم:

- A1. يظهر المعرفة بالمفاهيم والنظريات والأساليب (الإدارية - المعلوماتية - المحاسبية - المالية - الاقتصادية، الاحصائية) التي تطبق في إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات والبحث العلمي.
- A2. يشرح مفاهيم (الصحة، المرض، الصحة العامة، الرعاية الصحية، الرعاية الطبية، نظم الرعاية الصحية).
- A3. يوضح المهارات الإدارية والفكرية والإنسانية والفنية ذات الصلة بالمناصب القيادية في إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات.
- A4. يحدد أنواع وطبيعة الخدمات الصحية وطرق تقديمها وإدارتها وتقييمها.
- A5. يبين الأخلاقيات العامة وقوانين الممارسات المتعلقة بتقديم الخدمات الصحية وإدارة المستشفيات.

B. المهارات الذهنية:

- B1. يحلل ويقيم النماذج المختلفة للإدارة والتمويل والإمداد لمختلف الخدمات المقدمة في المؤسسات والمرافق الصحية باستخدام أدوات وطرق التحليل الحديثة، ويعمل المقارنات المحلية والدولية للخدمات الصحية ونظم ادارة المستشفيات لضمان المشاركة الفاعلة في تنسيقها وتحسينها وتطويرها.
- B2. يستنبط الحلول المبنية على المعرفة للمشاكل الصحية والإدارية في المؤسسات والمرافق الصحية وأقسامها المختلفة.
- B3. يُقيم الأداء المهني والإداري في مختلف مؤسسات ومرافق القطاع الصحي.
- B4. يُعرف أثر الاقتصاد والأخلاق والمعايير المهنية، وقواعد الإدارة المالية والتأمين الصحي على إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات.

C. المهارات المهنية والعملية:

- C1. يطبق الأساليب (الإدارية، المالية، المحاسبية، الاقتصادية، الإحصائية) في الدراسات والأبحاث العلمية لتقييم الممارسات في ادارة الخدمات الصحية والمستشفيات لضمان استغلال الموارد المتاحة (البشرية، المالية، المادية، التكنولوجية) بكفاءة وفاعلية، من أجل تقديم خدمة صحية عالية الجودة قليلة الكلفة وتحقيق تراكم معرفي في الجانب العلمي.
- C2. يستخدم نظم المعلومات الصحية في الرقابة والتقييم والتخطيط وحل المشكلات واتخاذ القرارات الرشيدة في إدارة وتقديم الخدمات الصحية وتعزيز المعرفة لدى الكادر الصحي.
- C3. ينفذ مبادئ ومعايير الجودة الشاملة في المؤسسات والخدمات الصحية.
- C4. يعد خطط و سياسات واجراءات العمل الصحية لتلبية حاجات ورغبات المرضى المدركة والمتوقعة من الخدمات الصحية المتوافقة مع سياسات واجراءات العمل الصحي المعمول بها عالمياً، للحد من حدوث الأخطاء الطبية وإدارة المخاطر والأزمات بكفاءة وفاعلية.

D. المهارات العامة:

- D1. يتواصل بفعالية مع الآخرين في مجالات ادارة الخدمات الصحية والمستشفيات.
- D2. يمارس السلوك الأخلاقي والمهني في إدارة الخدمات الصحية والمستشفيات.
- D3. يناقش بطريقة علمية بناءة.
- D4. يجيد التعلم الذاتي في تطوير مهاراته الشخصية والاستفادة من تجارب الآخرين.
- D5. يستخدم تكنولوجيا المعلومات في الاتصال والبحث العلمي وادارة الخدمات الصحية والمستشفيات.

Annex (4) Survey of names Similar Accredited Programs**Annex (5) Survey on Mission and objectives of the program and Similar accredited program****Annex (6) Alignment Program Intended Learning Outcomes (PILOs) to Faculty Educational Objectives****Annex (7) Alignment Program Intended Learning Outcomes (PILOs) to Department Educational Objectives****Annex (8) Alignment of Program Educational Objectives with Program Intended Learning Outcomes****Annex (9) Survey of Intended Learning Outcomes for Similar Accredited Programs at International Universities**

8. خارطة المنهج:

مخرجات تعلم البرنامج الفرعية (سمات الخريج)																	المقررات	
المهارات العامة (D)					المهارات العملية (C)				المهارات الذهنية (B)				المعرفة والفهم (A)					
5	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	5	4	3	2		1
																		أساليب البحث العلمي والتحليل الإحصائي
																		الإدارة المتقدمة للخدمات الصحية وسلامة المرضى
																		الإدارة والتحليل المالي المتقدم
																		الأخلاقيات والتشريعات الصحية الدولية
																		القيادة والتطوير المهني في المنظمات الصحي
																		الإدارة الاستراتيجية الصحية المتقدمة
																		إدارة الجودة والتحسين النوعي في الرعاية الصحية
																		الاقتصاد والتأمين الصحي
																		المحاسبة الإدارية المتقدمة
																		تكنولوجيا ونظم المعلومات الصحية
																		رسالة الماجستير

9. استراتيجيات التدريس:

<ul style="list-style-type: none"> المحاضرة السمنار العصف الذهني المجموعات الصغيرة حالات عملية

وصف كيفية استخدامها	استراتيجية التدريس
	<ul style="list-style-type: none"> التعلم المبني على المشكلات PBL التعلم المبني على حل المشكلات PSL التعلم المبني على الحالة CBL قاعة بحث التعليم الالكتروني استعراض صوتيات وفيديوهات لمنظمات واقعية تدريب عملي
المحاضرة	في الجانب النظري من كل المقررات
السمنار	لمناقشة التكاليف البحثية الذي يكلف بها الطلبة
العصف الذهني	يستخدم اثناء المحاضرات والسمنارات
المجموعات الصغيرة	تستخدم في جميع المقررات عدا الاحصاء ومناهج البحث والمقررات الاستدراكية
حالات عملية	يستخدم في المقررات التي تحوي على جانب تطبيقي وتمارين
PBL التعلم المبني على المشكلات PSL التعلم المبني على حل المشكلات CBL التعلم المبني على الحالة	من خلال قاعات مجهزة وحالات مختارة في مقررات (الادارة المالية، المحاسبة الادارية، انشاء وادارة المستشفيات، ادارة الجودة والتغيير والتطوير التنظيمي).
قاعة بحث التعليم الالكتروني	تستخدم في مقرر تكنولوجيا ونظم المعلومات الصحية
استعراض صوتيات وفيديوهات لمنظمات واقعية	اثناء عرض التكاليف ولتدعيم بعض المحاضرات النظرية
تدريب عملي	تستخدم مع مقرر نظم المعلومات وادارة الجودة والتغيير التنظيمي

10. طُرُق ووسائل التقييم:

<ul style="list-style-type: none"> الامتحانات التحريرية الامتحانات الشفوية بحث التخرج
--

	<ul style="list-style-type: none"> • كوزات Quiz • امتحانات عملية • تكاليف وواجبات منزلية Assignments • PBL sessions • سمنارات • بحث تخرج
وصفها (في أي المقررات تستخدم ومعدل استخدامها)	طريقة التقييم
كل المقررات وبمعدل امتحانين على الأقل	الامتحانات التحريرية
كل المقررات وبمعدل ثلاثة امتحانات على الأقل	الامتحانات الشفهية
كل المقررات	كوزات Quiz
كل المقررات التي لها جانب عملي	امتحانات عملية
تتم خلال الفصل الدراسي لكل طالب على حده	تكاليف وواجبات منزلية Assignments
في المقررات التخصصية للبرنامج	PBL sessions
تتم خلال الفصل الدراسي ضمن مجموعات	سمنارات
مقرر واحد رسالة الماجستير	بحث تخرج

11. مواءمة مخرجات التعلم المقصودة في البرنامج مع استراتيجيات التدريس وطرق التقييم:

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات التعلم المقصودة
<ul style="list-style-type: none"> • أوراق وتقارير بحثية • كوزات • امتحانات شفهية • امتحانات تحريرية • التكاليف والواجبات المنزلية 	<ul style="list-style-type: none"> • من خلال المحاضرة والسمنارات باستعراض أهم المفاهيم والأسس العلمية • المناقشة ضمن مجموعات صغيرة • استعراض صوتيات وفيديوهات لمنظمات واقعية • التعليم المبني على المشكلة PBL • التعلم المبني على حل المشكلات PSL • التعلم المبني على الحالة CBL 	<p>المعرفة والفهم</p> <p>A1, A2, A3, A4, A5</p>
<ul style="list-style-type: none"> • التكاليف والواجبات المنزلية • الكوزات 	<ul style="list-style-type: none"> • من خلال اسلوب العصف الذهني • المشاركة الجماعية في التحليل والاستنباط 	<p>المهارات الذهنية</p>

مُخرجات التعلم المقصودة	استراتيجيات التدريس	طُرُق التقييم
B1, B2, B3, B4	<ul style="list-style-type: none"> التعليم المبني على المشكلة PBL التعلم المبني على حل المشكلات PSL التعلم المبني على الحالة CBL 	<ul style="list-style-type: none"> السمنارات امتحانات شفوية امتحانات تحريرية PBL sessions
المهارات المهنية والعملية C1, C2, C3, C4	<ul style="list-style-type: none"> من خلال المجموعات الصغيرة الحالات العملية التدريب العملي استعراض صوتيات وفيديوهات واقعية. التعليم المبني على المشكلة PBL التعلم المبني على حل المشكلات PSL التعلم المبني على الحالة CBL 	<ul style="list-style-type: none"> امتحانات عملية أنشطة وحلقات بحث ضمن مجموعات التكاليف والواجبات المنزلية التطبيق العملي
المهارات العامة D1, D2, D3, D4, D5	<ul style="list-style-type: none"> التعليم المبني على المشكلة PBL التعلم المبني على حل المشكلات PSL التعلم المبني على الحالة CBL السمنارات والمناقشات العامة الأبحاث 	<ul style="list-style-type: none"> أنشطة وحلقات بحث ضمن مجموعات التدريب العملي PBL sessions بحث التخرج

12. تقييم مشروع التخرج:

يتم تقييم كل أطروحة الماجستير من قبل لجنة تتكون ثلاثة أعضاء (بدرجة استاذ مساعد على الأقل) وعلى النحو التالي :
المشرف رئيس الجلسة.

المناقش الداخلي استاذ مساعد على الأقل من الكلية حسب التخصص.

المناقش الخارجي استاذ مشارك من جامعة أخرى حسب التخصص.

13. تقييم التدريب العملي (إن وُجد)

14. توزيع الدرجات على اساليب التقييم

الرقم	اساليب التقييم	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
1	الواجبات والمشاركات	10%
2	الكويزات	10%
3	اختبار منتصف الفصل	20%
4	الاختبار النهائي	60%
	إجمالي	100%

15. مواءمة مُخرجات التعلم المقصودة في البرنامج مع المرجعيات الأكاديمية والبرامج المناظرة:

أنظر الملاحق أدناه

Annex (10) Alignment of Program Objectives with Council of Accreditation Standards

Annex (11) Survey of Credit Hours of Similar Programs

16. نظام الدراسة:

-	المقررات الاستدراكية
30 ساعة معتمدة	المقررات الدراسية
9 ساعات معتمدة	رسالة الماجستير
39 ساعة معتمدة	عدد الساعات المطلوبة لإكمال البرنامج:

17. الخطة الدراسية للبرنامج:

المقررات الاستدراكية (Supplementary Courses) للطلاب من تخصصات العلوم الطبية (غير تخصص الإدارة الطبية)				
الساعات المعتمدة Credit hours	كود المقرر Course Code	نوع المقرر	اسم المقرر	
			باللغة العربية/English	م
-	05.11.501	Supplementary Course	مبادئ الإدارة الصحية Principles of Health Management	1
-	05.11.502	Supplementary Course	مبادئ الاقتصاد Principles of Economic	2
-	05.11.503	Supplementary Course	مبادئ المحاسبة المالية Principles of Accounting	3
المقررات الاستدراكية (Supplementary Courses) للطلاب من تخصصات العلوم إدارية (غير تخصص الإدارة الطبية)				
-	05.11.504	Supplementary Course	الصحة العامة Public Health	1
-	05.11.505	Supplementary Course	المصطلحات والمفاهيم الطبية Medical Concepts & Terminology	2
-	05.11.506	Supplementary Course	علم التشريح ووظائف الأعضاء Anatomy and Physiology	3
المقررات الاستدراكية (Supplementary Courses) للطلاب من تخصصات أخرى (غير تخصصات العلوم الطبية والإدارية والإدارة الطبية)				
يتم تحديدها من قبل القسم				

الفصل الأول									
م	الفصل	رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الساعات	نظري	سمنار	عملي	تدريب	المقررات القبليّة/ المصاحبة
1	1	05.11.511	أساليب البحث العلمي والتحليل الإحصائي	3	3				
2	1	05.11.512	الأخلاقيات والتشريعات الصحية الدولية	3	3				
3	1	05.11.513	القيادة والتطوير المهني في المنظمات الصحي	3	3				
مجموع الساعات				9	9				

الفصل الثاني

م	الفصل	رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الساعات	نظري	سمنار	عملي	تدريب	المقررات القبليّة/ المصاحبة
1	2	05.11.521	الإدارة المتقدمة للخدمات الصحية وسلامة المرضى	3	3				
2	2	05.11.522	الإدارة الاستراتيجية الصحية المتقدمة	3	3				
3	2	05.11.523	الإدارة والتحليل المالي المتقدم	3	3				
4	2	05.11.524	اقتصاديات الصحة والتأمين	3	3				
مجموع الساعات				12	12				

الفصل الثالث

م	الفصل	رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الساعات	نظري	سمنار	عملي	تدريب	المقررات القبليّة/ المصاحبة
1	3	05.11.531	إدارة الجودة والتحسين النوعي في الرعاية الصحية	3	3				
2	3	05.11.532	تكنولوجيا ونظم المعلومات الصحية	3	3				
3	3	05.11.533	المحاسبة الإدارية المتقدمة	3	3				
مجموع الساعات				9	9				

الفصل الرابع

م	الفصل	رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الساعات	نظري	سمنار	عملي	تدريب	المقررات القبليّة/ المصاحبة
1	2/2	05.11.541	رسالة الماجستير	9			9		
مجموع الساعات				9			9		

رئيس القسم نائب العميد لشؤون الجودة عميد الكلية مركز التطوير الأكاديمي و ضمان الجودة رئيس الجامعة
 د/ محمد الشماحي د/ جميل مجلي د/ منير الوصافي د/ مجاهد معاصر

18. توزيع ساعات البرنامج على السنوات الدراسية:

عدد الساعات للفصل الدراسي	عدد الساعات المعتمدة		مشروع التخرج		التدريب الميداني		المقررات التخصصية (الاختيارية)		المقررات التخصصية (الإجبارية)		متطلبات استدرائية للتخصص		متطلبات الكلية		متطلبات الجامعة		الفصل
	عدد الساعات	عدد المقررات	عدد الساعات	عدد المقررات	عدد الساعات	عدد المقررات	عدد الساعات	عدد المقررات	عدد الساعات	عدد المقررات	عدد الساعات	عدد المقررات	عدد الساعات	عدد المقررات	عدد الساعات	عدد المقررات	
23%	9	3	-	-	-	-	-	-	9	3	-	6	-	-	-	-	الأول
31%	12	4	-	-	-	-	-	-	12	4	-	-	-	-	-	-	الثاني
23%	9	3	-	-	-	-	-	-	9	3	-	-	-	-	-	-	الثالث
23%	9	1	9	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	الرابع
39	11	9	1	--	--	--	--	30	10	--	6	--	--	--	--	--	المجموع
100%			% ---	% ---	% ---	% ---	% ---	% ---	% ---	% ---	% ---	% ---	% ---	% ---	% ---	% ---	النسبة المئوية

أنظر الملاحق أدناه

Annex (12) Survey of Number of courses and Credit Hours of Similar Programs Compared to Current Program

Annex (13) Themes of Courses of Study and their Weightages

Annex (14) Coding System

Annex (15) Survey of Course Names of Similar Program

Annex (16) Matrix of mapping program P- ILO's with courses

19. شروط القبول:

1. أن يكون حاصل على شهادة البكالوريوس في احد التخصصات الصحية بتقدير لا يقل عن جيد.

2. أن يكون حاصل على شهادة البكالوريوس في احد التخصصات الادارية او الادارة الطبية بتقدير لا يقل عن جيد.

3. اجتياز المقررات الاستدرائية بتقدير لا يقل عن جيد (يستثنى من هذا الشرط خريجي الادارة الصحية) :
أ. اجتياز الطالب المتخصص في المجال الصحي بتقدير لا يقل عن جيد في المقررات التكميلية التالية:

1- مبادئ الإدارة الصحية

2- مبادئ المحاسبة المالية

3- مبادئ الاقتصاد

ب. اجتياز الطالب المتخصص في مجال إدارة المال والإعمال بتقدير لا يقل عن جيد في المقررات التكميلية التالية:

1- المصطلحات والمفاهيم الطبية

2- علم التشريح ووظائف الأعضاء

3- الصحة العامة

4. دفع الرسوم المقررة.

5. قرارات ولوائح وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

20. متطلبات الحضور وإكمال البرنامج :

يلتزم الطالب بأنظمة ولوائح الانضباط ووقف القيد والنقل كما وردت في اللائحة الموحدة لشؤون الطلاب والدراسات العليا المعمول بها في الجمهورية اليمنية.

21. متطلبات التخرج :

ينبغي تحديد متطلبات التخرج بدقة ووضوح ويمكن الاستعانة بالإرشادات الآتية:

- إجمالي الساعات المطلوبة للتخرج (39) ساعة لا تشمل المقررات الاستدراكية.
- الحد الأدنى من الدرجات اللازمة للنجاح بالنسبة لكل مقرر من المقررات الدراسية للبرنامج (65%).
- الحد الأدنى من الدرجات أو التقديرات المطلوبة للتخرج (75%).

22. نظام احتساب الدرجات:

امتياز	من 90% إلى 100% من الدرجة النهائية
جيد جداً	من 80% إلى أقل من 90%
جيد	من 70% إلى أقل من 80%
مقبول	من 65% إلى أقل من 70%
ضعيف	أقل من 65%

23. الامكانيات المطلوبة لتنفيذ البرنامج:

1. قاعة دراسية مجهزة بجهاز او شاشة عرض مع منظومة صوتيات.
2. قاعة حاسوب مجهزة.
3. مكتبة مجهزة بالمراجع ذات علاقة وبخط انترنت.
4. المختبرات والتجهيزات والأدوات والمواد المعملية:

24. أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج:

الدرجة العلمية	تخصص عام	تخصص دقيق	تخصصات أخرى ذات الصلة بالبرنامج	متفرغ جزئي	متفرغ إجمالي
أستاذ	-	-	-	-	-
أستاذ مشارك	-	-	1	1	1
أستاذ مساعد	-	3	4	7	7
إجمالي		3	5	8	8

25. تقويم البرنامج وتحسينه:

الوزن	أداة التقييم	المستهدفون	
20%	الاستبيان، استمارات التقييم متعدد المستويات، المقابلات الشخصية	أعضاء هيئة التدريس	1
20%	الاستبيان، استمارات التقييم متعدد المستويات، المقابلات الشخصية	طلبة السنة الأخيرة	2
20%	الاستبيان، استمارات التقييم متعدد المستويات، المقابلات الشخصية	(الخريجين)	3
20%	الاستبيان، استمارات التقييم متعدد المستويات، المقابلات الشخصية	أرباب العمل والمهتمين	4
20%	الاستبيان، استمارات التقييم متعدد المستويات، المقابلات الشخصية	المقيمون الأكاديميون الخارجيون	5
100%	إجمالي		

26. تعليمات البرنامج:

بناءً على لوائح وضوابط الجامعة:

1.	(حضور الفصل) 1- يجب أن يحضر الطالب ما لا يقل عن 75% من إجمالي ساعات المقرر الدراسي. وإلا فلن يتمكن من أداء الاختبار وسيعتبر راسباً في الاختبار. 2- في حالة تغيب الطالب بسبب المرض، يجب عليه إحضار بيان إثبات من عيادة أو مستشفى. 3- إذا كان غاب الطالب أكثر من 25% من إجمالي ساعات المقرر الدراسي، فسيُطلب من الطالب إعادة المقرر بأكمله مرة أخرى.
2.	(التأخير): إذا حضر الطالب للفصل في وقت متأخر للمحاضرة، يتم إخطار الطالب في البداية. إذا كرر التأخير في حضور الفصل يعتبر غائباً.
3.	(حضور الامتحان / الالتزام بالمواعيد): يجب على الطالب حضور الاختبار في الوقت المحدد. يُسمح له / لها بحضور الاختبار بعد نصف ساعة من بداية الاختبار، وبعد ذلك لن يُسمح له / لها بإجراء الاختبار وسيتم اعتباره غائباً.
4.	(الواجبات المهمات/ التكاليف): يتم تقديم الواجبات والمشاريع وفقاً لمواصفات المقرر الدراسي؛ يجب على الطالب تقديم جميع المهمات المكلف بها إلى أستاذ المادة في الوقت المحدد، وغالباً بعد أسبوع واحد من إعطاء المهمة.
5.	(الغش): يعتبر الطالب راسباً في الامتحان إذا أثبتت لجنة الاختبار بمحضرة أنه غش. وفي حال تكرار الغش ثلاث مرات خلال دراسته يتم فصل الطالب من الكلية.
6.	(السرقة العلمية): 1- الإنتحال بحضور طالب امتحان مقرر دراسي بدلاً عن طالب آخر. إذا أثبتت لجنة الامتحان سرقة أدبية لأحد الطلاب، فسيتم فصله من الكلية. ويجب تأكيد الفصل النهائي للطلاب من الكلية من مجلس شئون الطلاب بالجامعة أو حسب الأدوار الجامعية.

7. (سياسات أخرى) :

- لا يسمح باستخدام الهواتف المحمولة أثناء المحاضرة. يجب إغلاقه, وإلا سيطلب من الطالب مغادرة قاعة المحاضرة.
- ممنوع استخدام الهواتف المحمولة في الصف أثناء الاختبار.
- ملاحظات المحاضر والواجبات تعطى مباشرة للطلاب باستخدام نسخة إلكترونية أو ورقية.